

**الموشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية**

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

## سلم التقدير اللفظي:

المؤشر 1.1.6: درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية						
المعايير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5	الكل
تشكيل فريق تطوير المدرسة	لم يتم تشكيل فريق تطوير في المدرسة	قام مدير المدرسة بتشكيل الفريق شكلاً، على الورق فقط و لا يقوم بالعمل المطلوب	تم تشكيل الفريق على تعيين المدير بدون الرجوع إلى معايير الرغبة والكفاءة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على تعيين المدير ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على تعيين المدير ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على رغبة و الكفاءة و يتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.

ملاحظات:

حضر مدير المدرسة جميع البرامج التربوية ذات العلاقة و قام بتوسيعية مجتمع المدرسة حول البرنامج كما قام بنقل المعرفة/الأثر إلى جميع المعينين في المدرسة	حضر مدير المدرسة جميع البرامج التربوية ذات العلاقة وقام بتوسيعية مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة جميع البرامج التربوية ذات العلاقة ولم يتم بتوسيعية مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة بعض البرامج التربوية ذات العلاقة	حضر مدير المدرسة بعض البرامج التربوية ذات العلاقة	لم يحضر مدير المدرسة أي برنامج تدريبي	الجاهزية (القيادة، الشراكة المجتمعية، النوع الاجتماعي، برنامج تطوير المدرسة)
--	---	--	---	---	---------------------------------------	--

ملاحظات:

الراجعة الذاتية جمع البيانات عن الأداء باستخدام استبيانات البرنامج:	لم تقم المدرسة بعمل مراجعة ذاتية.	قامات المدرسة بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهجية البرنامج	قامات المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجية البرنامج	قامات المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجية البرنامج وتطبيقها على المعلمين فقط	قامات المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجية البرنامج وتطوير المدرسة وال مديرية	قامات المدرسة بعمل مراجعة ذاتية شاملة باستخدام منهجية البرنامج وتطبيقاتها على المعلمين والطلبة والمجتمع المحلي
---	--------------------------------------	--	--	---	---	--

ملاحظات

ترتيب الاحتياجات و اختيار الأولويات	لم يتم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها من مظور مدير المدرسة و بدون التقيد بنتائج المراجعة الذاتية	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها وفقاً للمستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائياً بدون الالتزام بالمستويات	تم ترتيب الاحتياجات حسب الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات بناء على معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية
تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات بناء على معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية	تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات فقط من المستويات (2+1)	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها وفقاً للمستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائياً بدون الالتزام بالمستويات	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها وفقاً للمستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائياً بدون الالتزام بالمستويات	تم ترتيب الاحتياجات حسب الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات بناء على معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية

لار

بناء خطة تطوير المدرسة	لم يتم بناء خطة تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطوير المدرسة بدون الالتزام بمنهجية البرنامج	تم بناء خطة تطوير المدرسة للمدرسة حسب منهجهية البرنامج وبمشاركة بعض المعلمين ليس بالضرورة أعضاء في فريق تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطوير المدرسة حسب منهجهية البرنامج بمشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطوير المدرسة حسب منهجهية البرنامج وبمشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة
تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجهية البرنامج ومشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة وفرق تنسيق المحالات	لم يتم بناء خطة تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطوير المدرسة حسب منهجهية البرنامج وبمشاركة بعض أعضاء فريق تطوير المدرسة فقط	تم بناء خطة تطوير المدرسة للمدرسة حسب منهجهية البرنامج وبمشاركة بعض المعلمين ليس بالضرورة أعضاء في فريق تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطوير المدرسة حسب منهجهية البرنامج بمشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطوير المدرسة حسب منهجهية البرنامج وبمشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة

ملا حظا انت

قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها وتوثيق ملاحظات المجلس عليها وتزويد مدير المدرسة بتغذية راجعة مكتوبة.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.	قام رئيس المجلس فقط بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم الاعتماد والتوقيع من قبل الرئيس.	لم يطلع المجلس على خطة تطوير المدرسة ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.
--	--	--	---	---

ملاحظات

وزارة التربية والتعليم  
ادارة التخطيط والبحث التربوي/ قسم المتابعة والتقييم  
برنامج تطوير المدرسة والمديريّة تقرير المتابعة والتقييم المتعلّق ب شبكات المدارس اسم المديريّة: الاغوار الجنوبيّة  
تابع ..... المؤشر 1.1.1 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية  
(الفريق أ)

### مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

النقط الرئيسيّة المستخلصة من جلسة النقاش

#### 1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تشكيل الفريق بناء على تسيّب المديرة ومعيار الكفاءة
- بناء خطة تطوير المدرسة بناءً على منهجية البرنامج .
- اطلاع المجلس على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.
- حضور مدير المدرسة جميع البرامج التدريّية

#### 2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم الوعي بالادوار والمسؤوليات.
- عدم توعية مجتمع المدرسة بالبرنامج.
- عدم مشاركة فرق تنسيق المجالات في بناء الخطة.

#### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة قيام مدير المدرسة بتوعية مجتمع المدرسة حول البرامج.
- ضرورة مشاركة فرق تنسيق المجالات في بناء الخطة.

اسم المدرسة المركزية : البوتاس الثانوية للبنات الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
 الرقم الوطني للمدرسة: 112775 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر 1.1 :** درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسية (حسب النموذج المعتمد لبرنامج تطوير المدرسة والمديريّة)  
**مصدر البيانات:** فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغجي:

المؤشر 1.1 : درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسية					
المعايير					
نسبة الإجراءات/الأنشطة التي تم تنفيذها حسب الخطوة					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	

ملاحظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة ومقارنتها بالأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تنفذ لغاية تاريخه.

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم تحديد الزمن بدقة لكل نشاط
- عدم احتفاظ كل منسق مجال بملف خاص لمجاله.
- عدم كفاية الدعم المقدم من مديرية التربية والتعليم.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة تحديد الزمن بشكل دقيق للأنشطة.
- ضرورة وجود ملف إنجاز خاص لكل مجال مع المنسقين .

اسم المدرسة المركزية : البوtas الثانوية للبنات الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112775 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر a2.2.1:** النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغوي:

المؤشر a2.2.1: النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	النسبة المئوية للإجراءات/الأنشطة الواردة في الخطة التطويرية للمدرسة والتي تم تنفيذها بتمويل من المنحة المالية المقدمة من الوزارة بالنسبة لمجموع الأنشطة المخطط تنفيذها

ملاحظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة بدعم مالي من الوزارة واحتساب نسبتها المئوية لمجموع الأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تتفق لغاية تاريخه.

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- لا يوجد

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- لم يتم تقديم الدعم المالي من الوزارة.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة تقديم الدعم المالي للمدارس ومديريات في وقتها المحدد.

اسم المدرسة المركزية : البوتاس الثانوية للبنات الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي الرقم الوطني للمدرسة: 112775 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر 1.5:** درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللفظي:

المؤشر 1.5: درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية				
المطلوب:				
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1
قوي	مقبول	ضعيف	متذمّن	عدم رضا

يقدر المقيم مستوى رضا المشاركون حسب إجاباتهم عن الأسئلة أثناء اللقاء

ملاحظة: ترافق مع هذا التقرير الاستبيانات التي يجمعها المقيمون من المشاركون

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- توفير المديريّة للمدارس برامج تتميّز مهنيّة في جوانب التعلم والتعليم.
- تشكيل مجالس التطوير التربوي على مستوى الشبكات والمديريّة.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم تشجيع المديريّة لموظفيها ومديري المدرس والمعلمين في تضمين القيادة في انشطة المديريّة في الظروف المناسبة مثل قيادة ورشات عمل حول المنهاج والتعليم أو اشراكهم في تدريب الزملاء والزميلات.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة تعزيز وتشجيع الموظفين ومدراء المدارس والمعلمين المتميزين.

اسم المدرسة الزائره: الذراع الاساسية للذكور الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 113590 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبيه

**المؤشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية**  
**مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة**  
**سلم التقيير اللفظي:**

**المؤشر 1.1.6: درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية**

المعايير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
تشكيل فريق تطوير المدرسة	لم يتم تشكيل فريق تطوير في المدرسة	قام مدير المدرسة بتشكيل الفريق شكلاً، على الورق فقط ولا يقوم بالعمل المطلوب	تم تشكيل الفريق بناء على تعييب المدير بدون الرجوع إلى معايير الرغبة والكفاءة ويكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على تعييب المدير بدون الرجوع إلى معايير الرغبة والكفاءة ويكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على تعييب المدير بدون الرجوع إلى معايير الرغبة والكفاءة ويكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.

ملاحظات:

الجاهزية (القيادة، الشراكة المجتمعية، النوع الاجتماعي، برنامج تطوير المدرسة)	لم يحضر مدير المدرسة أي برنامج تدريبي	حضر مدير المدرسة بعض البرامج التدريبية ذات العلاقة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة وقام بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة وقام بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج	تم تشكيل الفريق بناء على تعييب المدير بدون الرجوع إلى معايير الرغبة والكفاءة ويكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.
--	---------------------------------------	---	--	--	---

ملاحظات: لا يعرف المنسقين بالمراجعة الذاتية

مراجعة الذاتية (جمع البيانات عن الأداء باستخدام استبيانات البرنامج)	لم تقم المدرسة بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهوبة برنامج تطوير المدرسة والمديريه	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهوبة البرنامج فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهوبة البرنامج وتطبيقها على المعلمين فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهوبة البرنامج وتقديمها على المعلمين والطالبة فقط	حضر مدير المدرسة جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة حول البرنامج
---	---	---	---	--	--

ملاحظات:

بناء خطة تطوير المدرسة	لم يتم بناء خطة تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة بدون الالتزام بمنهجية البرنامج	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجمية البرنامج وبمشاركة بعض المعلمين ليس بالضرورة أعضاء في فريق تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجمية البرنامج وبمشاركة أعضاء فريق تطوير المدرسة فقط	تم بناء خطة تطويرية حسب منهجمية البرنامج وبمشاركة الجميع أعضاء فريق تطوير المدرسة والمديريه
------------------------	-------------------------------	--	---	--	---

ملاحظات: خطة قيمة موجودة تم الاستمرار في تنفيذها

مشاركة الخطة التطويرية للمدرسة مع المجلس التربوي لشبكة المدارس	لم يطلع المجلس على خطة تطوير المدرسة ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.	قام رئيس المجلس فقط بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.	تم بناء خطة تطوير المدرسة حسب منهجمية البرنامج وبمشاركة الجميع أعضاء فريق تطوير المدرسة والمديريه
--	---	---	--	--	---

ملاحظات:

وزارة التربية والتعليم  
ادارة التخطيط والبحث التربوي/ قسم المتابعة والتقييم  
برنامج تطوير المدرسة والمديريّة تقرير المتابعة والتقييم المتعلّق ب شبكات المدارس اسم المديريّة: الاغوار الجنوبيّة  
تابع ..... المؤشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسيّة (الفريق أ)

### مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

النقط الرئيسيّة المستخلصة من جلسة النقاش

#### 1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تم تشكيل فريق تطوير المدرسة بناء على الكفاءة.
- حضر مدير المدرسة جميع البرامج التدريسيّة ذات العلاقة

#### 2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم اعتماد معيار الرغبة في تشكيل فريق التطوير.
- لم مدير المدرسة يقم بتوسيع مجتمع المدرسة حول البرنامج.
- لم تقم المدرسة بعمل مراجعة ذاتية.
- تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها من منظور مدير المدرسة و بدون التقيد بنتائج المراجعة الذاتية.
- لم يتم بناء خطة تطويرية للمدرسة.
- لم يطلع المجلس على خطة تطوير المدرسة ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.

#### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة اعتماد المدير الكفاءة والرغبة في تشكيل فريق تطوير المدرسة.
- ضرورة قيام مدير المدرسة بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج ونقل المعرفة/الأثر إلى جميع المعنيين في المدرسة.
- ضرورة ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات بناء على معايير برنامج تطوير المدرسة والمديريّة.
- ضرورة بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجية البرنامج وبمشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة وفرق تنسيق المجالات.
- ضرورة اطلاع مجلس التطوير على خطة تطوير المدرسة ومناقشتها ووضع الملاحظات عليها وتزويده مدير المدرسة بتعذرية راجعة مكتوبة.

اسم المدرسة الزائرة النرا عن الاساسية للذكور الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
 الرقم الوطني للمدرسة 113590 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر 1.1 :** درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسية (حسب النموذج المعتمد لبرنامج تطوير المدرسة والمديريّة)

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغطي:

المؤشر 1.1 : درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسية					
المعايير					
الخطه	%20-0	%40-21	%60-41	%80-61	%100-81

ملاحظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة ومقارنتها بالأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تنفذ نهاية تاريخه.

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- نسبة انجاز الانشطة مناسبة حسب المجالات.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- لا يوجد دور للمجلس التربوي في تنفيذ الخطة.
- عدم الاهتمام والمتابعة من مديرية التربية والتعليم .

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة اطلاع مجلس التطوير على الخطة واشراكهم في اعدادها وتنفيذها.
- ضرورة متابعة مديرية التربية والتعليم لتطبيق انشطة الخطة التطويرية للمدرسة .

اسم المدرسة الزائر: النزاع الاساسية للذكور الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 113590 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر a2.2.1:** النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغوي:

المؤشر a : النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	النسبة المئوية للإجراءات/الأنشطة الواردة في الخطة التطويرية للمدرسة والتي تم تنفيذها بتمويل من المنحة المالية المقدمة من الوزارة بالنسبة لمجموع الأنشطة المخطط تنفيذها

ملاحظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة بدعم مالي من الوزارة واحتساب نسبتها المئوية لمجموع الأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تتفق لغاية تاريخه.

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- لا يوجد

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- لم يتم تقديم الدعم المالي من الوزارة.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة قيام الوزارة بتقديم الدعم المالي في الوقت المحدد.

اسم المدرسة الزائرة الذراع الاساسية للذكور الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 113590 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر 1.5 : درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية**

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغطي:

المؤشر 1.5: درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية				
المطلوب:				
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1
قوي	مقبول	ضعيف	متدني	عدم رضا

يقدر المقيم مستوى رضا المشاركين  
حسب إجاباتهم عن الأسئلة أثناء اللقاء

ملاحظة: ترفق مع هذا التقرير الاستبيانات التي يجمعها المقيمون من المشاركين

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- الدور الفاعل لقسم الاشراف التربوي في الزيارات وعقد الدورات وتقديم الدعم للمدارس.
- تشجيع المديريّة ودعمها لمجتمعات التعلم في المدارس.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم توفر مشرف مصادر متخصص.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- تعين مشرف مصادر متخصص لمتابعة عرف المصادر

وزارة التربية والتعليم  
ادارة التخطيط والبحث التربوي / قسم المتابعة والتقييم  
برنامج تطوير المدرسة والمديريّة تقرير المتابعة والتقييم المتعلّق ب شبكات المدارس اسم المديريّة: الاغوار الجنوبيّة (الفريق أ)  
نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 3&1 رقم التقرير: مدرسة ز 2/1

اسم المدرسة الزائر: البوتاس الثانوية للذكور الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي الرقم الوطني للمدرسة 1127799 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسيّة**  
**مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة**  
**سلم التقيير اللفظي:**

**المؤشر 1.1.6: درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسيّة**

المعيير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
تشكيل فريق تطوير المدرسة	لم يتم تشكيل فريق تطوير في المدرسة	قام مدير المدرسة بتشكيل الفريق شكلاً، على الورق فقط ولا يقوم بالعمل المطلوب	تم تشكيل الفريق بناء على تعيين المدير بدون الرجوع إلى معايير الرغبة والكافأة ويكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على تعيين المدير وحسب الكافأة ويكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على تعيين المدير على الورق دون الرجوع إلى معايير الرغبة والكافأة ويكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال حسب المجال.

ملاحظات:

حضر مدير المدرسة جميع البرامج التدريّبية ذات العلاقة وقام بتوسيعه مجتمع المدرسة حول البرنامج كما قام بنقل المعرفة/الأثر إلى جميع المعنيين في المدرسة	حضر مدير المدرسة جميع البرامج التدريّبية ذات العلاقة وقام بتوسيعه مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة بعض البرامج التدريّبية ذات العلاقة ولم يقم بتوسيعه مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة بعض البرامج التدريّبية ذات العلاقة	لم يحضر مدير المدرسة أي برنامج تدريّبي	الجاهزية (القيادة، الشراكة المجتمعية، النوع الاجتماعي، برنامج تطوير المدرسة)
--	--	--	---	--	--

ملاحظات:

قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية شاملة باستخدام منهجه البرنامج وتطبيقها على المعلمين والطلبة فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجه البرنامج وتطبيقها على المعلمين والطلبة فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجه البرنامج وتطبيقها على المعلمين فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهجه برنامج تطوير المدرسة والمديريّة	لم تقم المدرسة بعمل مراجعة ذاتية.	المراجعة الذاتية (جمع البيانات عن الأداء باستخدام استبيانات البرنامج)
--	--	--	---	-----------------------------------	---

ملاحظات:

تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات بناء على معايير برنامج تطوير المدرسة والمديريّة *	تم ترتيب الاحتياجات حسب المراجعة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات فقط من المستويات (2+1)	تم ترتيب الاحتياجات حسب المراجعة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات فقط من المستويات	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها من منظور مدير المدرسة و بدون التقيد بنتائج المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائياً بدون الالتزام بالمستويات	لم يتم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها	ترتيب الاحتياجات و اختيار الأولويات
--	--	--	---	--------------------------------------	-------------------------------------

ملاحظات:

تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجه البرنامج وبمشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة وفرق تنسيق المجالات	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجه البرنامج وبمشاركة فريق تطوير المدرسة فقط	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجه البرنامج وبمشاركة بعض المعلمين ليس بالضرورة أعضاء في فريق تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة بدون الالتزام بمنهجه البرنامج	لم يتم بناء خطة تطوير للمدرسة	بناء خطة تطوير المدرسة
---	--	---	---	-------------------------------	------------------------

ملاحظات:

قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها وتوثيق ملاحظات المجلس عليها وتزويد مدير المدرسة بتغذية راجعة مكتوبة.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.	قام رئيس المجلس فقط بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم الاعتماد والتوفيق من قبل الرئيس.	لم يطلع المجلس على خطة تطوير المدرسة ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.	مشاركة الخطّة التطويرية للمدرسة مع المجلس التربوي لشبكة المدارس
--	--	--	---	---	---

ملاحظات:

### مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

النقط الرئيسيّة المستخلصة من جلسة النقاش

#### ١- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تم تشكيل الفريق بناء على الرغبة وحسب الكفاءة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.

#### ٢- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- لم يتم تطبيق المراجعة الذاتية في المدرسة.
- لم يقم مدير المدرسة بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج.
- لم يطلع المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.
- تم بناء خطة تطويرية للمدرسة بدون الالتزام بمنهجية البرنامج

#### ٣- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- عقد ورشات ودورات لفرق المدارس وتوعيتهم بالبرنامج بشكل افضل.
- مشاركة المجلس التربوي في الخطة التطويرية.
- ضرورة ان يقوم مدير المدرسة بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج كما قام بنقل المعرفة/الأثر إلى جميع المعنيين في المدرسة.
- ضرورة اطلاع المجلس على خطة تطوير المدرسة ومناقشتها ووضع الملاحظات قبل التوقيع عليها.
- ضرورة الالتزام بمنهجية البرنامج في بناء الخطة التطويرية للمدرسة.
- ضرورة القيام بمراجعة ذاتية شاملة للمدرسة باستخدام منهجية البرنامج وبناء الخطة التطويرية بناء عليها.

اسم المدرسة الزائره : البوتاس الثانوية للذكور الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
 الرقم الوطني للمدرسة.... 112779 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة....الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر 1.1 :** درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسية (حسب النموذج المعتمد لبرنامج تطوير المدرسة والمديريّة)  
**مصدر البيانات:** فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغجي:

المؤشر 1.1 : درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسية					
المعايير					
نسبة الإجراءات/الأنشطة التي تم تنفيذها حسب الخطّة	%20-0	%40-21	%60-41	%80-61	المستوى 5 %100-81

ملاحظة: النسبة يحدّدها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة ومقارنتها بالأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تنفذ لغاية تاريخه.

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- لا يوجد

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- الخطة الاجرائية قديمة وتعود للعام 2011 .
- الانشطة منفذة غير مرتبطة بالخطة.
- عدم الاهتمام والمتابعة من مديرية التربية والتعليم .

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- بناء خطة تطويرية حسب منهجية البرنامج .
- اطلاع المنسقين على الخطة وتنفيذ الانشطة الموجودة في الخطة وتحديد الزمن بدقة لكل نشاط.
- ضرورة المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة التطويرية من قبل مديرية التربية والتعليم.

اسم المدرسة الزائره : البوتاس الثانوية للذكور الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112779 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر a2.2.1:** النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم **لم يتم استلام المنحة المالية من الوزارة**

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغجي:

المؤشر a 2.2.1: النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم					
المعايير					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	النسبة المئوية للإجراءات/الأنشطة الواردة في الخطة التطويرية للمدرسة والتي تم تنفيذها بتمويل من المنحة المالية المقدمة من الوزارة بالنسبة لمجموع الأنشطة المخطط تنفيذها

ملاحظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقيير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة بدعم مالي من الوزارة واحتساب نسبتها المئوية لمجموع الأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تتفق لغة تاريشه.

النقاط الرئيسة المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- لا يوجد

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- لم يتم استلام المنحة المالية من الوزارة.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة تزويـد المدارس بمنـهـه سنـوـيـه للاـسـتـمـارـ فـيـ البرـنـامـجـ.

اسم المدرسة الزيارة: البوتاس الثانوية للذكور الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112779 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبيّة

**المؤشر 1.5 :** درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغطي:

المؤشر 1.5: درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية				
المطلوب:				
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1
قوي	مقبول	ضعيف	متذمّن	عدم رضا

يقدر المقيم مستوى رضا المشاركين  
حسب إجاباتهم عن الأسئلة أثناء اللقاء

ملاحظة: ترفق مع هذا التقرير الاستبيانات التي يجمعها المقيمان من المشاركين

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- عقد دورات تدريبية في جوانب التعلم والتعليم / استراتيجيات التدريس ومهارات الاتصال.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم تقديم انشطة منهجية في مجال التعلم والتعليم للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.
- عدم مساعدة المدارس في بناء خطط تعليمية فردية للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة توفير مشرف مصادر لمتابعة الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.
- ضرورة مساعدة المدارس في بناء خطط تعليمية فردية للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.

المرحلة: ثانوي / أساسى

الجنس: ذكور / إناث / مختلط

الرقم الوطني للمدرسة: 112775 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها الشبكة... الاغوار الجنوبيّة

### المؤشر 1.3: درجة فاعلية المجالس التربوية المشكّلة بمشاركة مجتمعية على مستوى شبكات المدارس

مصدر البيانات: المجلس التربوي لشبكة المدارس

سلم التقدير اللغطي:

#### المؤشر 1.3: درجة فاعلية المجالس التربوية المشكّلة بمشاركة مجتمعية على مستوى شبكات المدارس

المعيار	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
تشكيل المجلس	لم يتم تسمية الأعضاء	تم تسمية الأعضاء، ولكن لا يوجد تمثيل لكافة المدارس	كل مدارس الشبكة ممثلة، ولكن ليس بوجود مدير مدرسة وطالب من كل مدرسة	تنطبق عليه كافة معايير العضوية (بترأسه عضو من المجتمع المحلي وعضوية أهالي الطلبة بعد مدارس الشبكة، مدراء المدارس، طالب/طالبة من كل مدرسة، كما يتميز بالتوافق في العضوية من حيث النوع الاجتماعي)	تنطبق عليه كافة معايير العضوية (بترأسه عضو من المجتمع المحلي وعضوية أهالي الطلبة بعد مدارس الشبكة، مدراء المدارس، طالب/طالبة من كل مدرسة، كما يتميز بالتوافق في العضوية من حيث النوع الاجتماعي)
يعرفون أدوارهم ومسؤولياتهم	الأدوار والمسؤوليات غير واضحة بالنسبة للأعضاء حضر عضو واحد من المجلس	الأدوار والمسؤوليات واضحة بالنسبة لرئيس المجلس ومدراء المدارس فقط	الأدوار والمسؤوليات واضحة بالنسبة لرئيس المجلس ومدراء المدارس فقط	الأدوار والمسؤوليات واضحة لجميع الأعضاء	الأدوار والمسؤوليات واضحة لجميع الأعضاء و هناك دليل على أنهم يقومون بها
يعقدون ثلاثة اجتماعات على الأقل في العام الدراسي	لم يعقد أي اجتماع	تم عقد اجتماع واحد فقط في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط لها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)	تم عقد اجتماع في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط لها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)	تم عقد ثلاثة اجتماعات في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط لها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)	تم عقد ثلاثة اجتماعات في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط لها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)
يتخذون القرارات	لا يوجد دليل على أنه تم اتخاذ أية قرارات	لم يتم اتخاذ قرارات بخصوص معظم القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات	تم اتخاذ القرارات بشأن نصف القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات	تم اتخاذ القرارات بشأن أكثر من نصف القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات	تم اتخاذ القرارات بشأن كافة القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات
ينفذون القرارات	لا يوجد دليل على أنه تم تنفيذ أية قرارات	معظم القرارات لم يتم تنفيذها	تم تنفيذ أكثر من نصف القرارات المتداة	معظم القرارات تم تنفيذها	كافة القرارات تم تنفيذها

تابع ..... المؤشر 1.3: درجة فاعلية المجالس التربوية المشكّلة بمشاركة مجتمعية على مستوى شبكات المدارس  
مصدر البيانات: المجلس التربوي لشبكة المدارس

النقط الرئيسيّة المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تشكيل المجلس تتطبق عليه كافة معايير العضوية.
- توفير الدعم المادي من شركة البوتاس.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عقد اجتماع واحد في العام الدراسي.
- عدم اطلاع المجلس على خطط المدارس التطويرية.
- عدم قيام المجلس بادوارهم ومسؤولياتهم بسبب اشغال اعضاء المجلس وطبيعة عملهم.
- عدم وجود محاضر اجتماعات.
- لا يوجد دليل على انه تم اتخاذ او تنفيذ أيه قرارات.
- عدم ربط الدعم المقدم للمدارس بالخطة التطويرية.
- عدم وضوح الادوار والمسؤوليات بدليل حضور عضو واحد فقط.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- عقد ثلاث اجتماعات على الاقل في العام الدراسي وتوثيق محاضر الاجتماعات.
- اطلاع المجلس على خطط المدارس وتقديم الدعم والاستشارة والمشاركة في القرارات.
- وجود تشريعات تدعم المجلس التربوي في عمله.
- تعزيز التعاون بين المجتمع المحلي والمدارس.
- عقد اجتماعات للمجالس في اوقات تناسبهم.
- ضرورة توعية اعضاء المجلس بادوارهم ومسؤولياتهم.

رقم التقرير: المديريّة/4

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م1&3

**المؤشر 1.1.8: درجة فاعلية عملية إعداد خطة تطوير المديريّة من وجهة نظر القيادات التربوية في مديریات التربية والتعليم**  
**مصدر البيانات: فريق تطوير المديريّة**

سلم التقيير اللغوّي:

المعايير	المؤشر 1.1.8: درجة فاعلية عملية إعداد خطة تطوير المديريّة من وجهة نظر القيادات التربوية في مديریات التربية والتعليم
تشكيل فريق تطوير المديريّة	تم تشكيل فريق تطوير المديريّة حسب متطلبات البرنامج، وتم اختيار أعضاء فرق تنسيق المجالات بناء على الكفاءة والرغبة.
لم يتم تشكيل فريق تطوير المديريّة	تم تشكيل فريق تطوير المديريّة حسب متطلبات البرنامج، وتم اختيار أعضاء فرق التنسيق للمجالات بدون اعتبار لمعايير الكفاءة والرغبة.
الجاهزية (القيادة، الشراكة المجتمعية، النوع الاجتماعي، برنامج تطوير المديريّة)	حضر أعضاء فريق تطوير المديريّة جميع البرامج التربوية ذات العلاقة، وقاموا بتوسيع باقي كوادر المديريّة حول البرنامج حول البرنامج
لم يحضر أي عضو من فريق تطوير المديريّة أي برنامج تدريبي	حضر أعضاء فريق تطوير المديريّة بعض البرامج التربوية ذات العلاقة، ولم يقوموا بتوعية باقي كوادر المديريّة حول البرنامج
تحديد الاحتياجات المشتركة لمدارس المديريّة	قام فريق تطوير المديريّة بالاطلاع على جميع البيانات الواردة من نتائج المراجعة الذاتية للمدارس، وبناء عليه وبالتنسيق مع قسم الإشراف تم تحديد الاحتياجات المشتركة فيما بينها
لم يتم تحديد الاحتياجات المشتركة للمدارس.	قام فريق تطوير المديريّة بالاطلاع على عينات من البيانات الواردة من نتائج المراجعة الذاتية للمدارس، وبناء عليه تم تحديد الاحتياجات المشتركة فيما بينها
المراجعة الذاتية لتحديد الاحتياجات المديريّة	قامت المديريّة بعمل مراجعة ذاتية حسب منهجه البرنامج بتطبيقاتها على كوادر المديريّة ومدراء المدارس والمجتمع المحلي، وتم تحديد احتياجاتها بناء على النتائج
لم تقم المديريّة بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهجه البرنامج وتم تحديد الاحتياجات حسب خبرات فريق تطوير المديريّة	قامت المديريّة بعمل مراجعة ذاتية حسب منهجه البرنامج بتطبيقاتها على كوادر المديريّة ومدراء المدارس فقط، وتم تحديد احتياجاتها بناء على النتائج
ترتيب الاحتياجات واختيار الأولويات	تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتية وتم اختيار الأولويات حسب معايير برنامج تطوير المدرسة والمديريّة
بناء خطة تطوير المديريّة	تم بناء الخطة التطويرية بمشاركة كافة أعضاء فريق تطوير المديريّة وفرق تنسيق المجالات

<b>وزارة التربية والتعليم</b> <b>ادارة التخطيط والبحث التربوي / قسم المتابعة والتقييم</b> <b>برنامج تطوير المدرسة والمديريّة تقرير المتابعة والتقييم المتعلّق ب شبكات المدارس</b> <b>اسم المديريّة: الاغوار الجنوبيّة</b> <b>(الفريق أ)</b>	<b>ملاحظات:</b>  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها وتوثيق ملاحظات المجلس عليها وتزويد المديريّة بتفصيلات مكتوبة.</td><td style="padding: 5px;">قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.</td><td style="padding: 5px; background-color: #ffffcc;"><b>قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.</b></td><td style="padding: 5px;">قام رئيس المجلس فقط بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وقام باعتمادها وتوقيع عليها.</td><td style="padding: 5px;">لم يطلع المجلس على خطة التطوير ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.</td><td style="padding: 5px;">مشاركة الخطّة التطويرية للمديريّة مع مجلس التطوير التربوي</td></tr> </table> <b>ملاحظات:</b>	قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها وتوثيق ملاحظات المجلس عليها وتزويد المديريّة بتفصيلات مكتوبة.	قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.	<b>قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.</b>	قام رئيس المجلس فقط بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وقام باعتمادها وتوقيع عليها.	لم يطلع المجلس على خطة التطوير ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.	مشاركة الخطّة التطويرية للمديريّة مع مجلس التطوير التربوي
قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها وتوثيق ملاحظات المجلس عليها وتزويد المديريّة بتفصيلات مكتوبة.	قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.	<b>قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.</b>	قام رئيس المجلس فقط بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وقام باعتمادها وتوقيع عليها.	لم يطلع المجلس على خطة التطوير ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.	مشاركة الخطّة التطويرية للمديريّة مع مجلس التطوير التربوي		

### النقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

#### 1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تم تشكيل فريق تطوير المديريّة حسب متطلبات البرنامج، وتم اختيار أعضاء فرق تنسيق المجالات.
- حضر أعضاء فريق تطوير المديريّة جميع البرامج التدريّية ذات العلاقة.
- قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديريّة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها.
- تم بناء الخطة للمديريّة بناء على الحاجات المشتركة للمدارس .
- ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتيّة وتم اختيار الأولويات من المستويات (١+٢).

#### 2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- لم يقم أعضاء فريق تطوير المديريّة بتوعية باقي كوادر المديريّة حول البرنامج
- عدم مناقشة الخطة التطويرية للمديريّة من قبل مجلس التطوير.
- بناء الخطة التطويرية بمشاركة بعض كوادر المديريّة فقط.

#### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- عقد اجتماعات دورية لجميع أعضاء فريق تطوير المديريّة.
- وضع خطة تنسيقية لكل منسق مجال مع الميدان.
- ضرورة بناء الخطة التطويرية بمشاركة كافة أعضاء فريق تطوير المديريّة وفرق تنسيق المجالات.
- ضرورة مناقشة الخطة التطويرية للمديريّة من قبل مجلس التطوير التربوي.
- توعية كافة كوادر مديرية التربية والتعليم بالبرنامج.

**المؤشر 1.2 :** درجة تطبيق مديريات التربية والتعليم لخطط تطوير المديرية.

**مصدر البيانات:** فريق تطوير المديرية

سلم التقدير اللغطي:

المؤشر 1.2 : درجة تطبيق مديريات التربية والتعليم لخطط تطوير المديرية					
المعايير					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	نسبة الإجراءات/الأنشطة التي تم تنفيذها حسب الخطة
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	

ملاحظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقرير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة ومقارنتها بالأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تنفذ لغاية تاريخه.

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

**1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر**

- تنفيذ معظم الأنشطة الواردة في الخطة وحسب المجالات.

**2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر**

- عدم توفر سجل خاص لبعض المنسقين.
- عدم وضوح الأدوار والمسؤوليات لاعضاء فريق التطوير وفرق تنسيق المجالات.
- عدم قيام الوزارة بمتابعة المديرية.

**3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديرية**

- التوعية المستمرة لفريق التطوير وفرق التنسيق بادوارهم ومسؤولياتهم.
- التنسيق بين المديرية ومنسقي المجالات والمدارس حول الفعاليات والأنشطة.
- ضرورة قيام المعينين في الوزارة بتقديم الدعم الذي يلزم للمديرية.

رقم التقرير: المديرية/6

## نموذج التقرير الأولى لجمع البيانات م 3&1

**b2.2.1:** النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم/ لم يتم تقديم المنحة المالية من الوزارة

مصدر البيانات: فريق تطوير المديرية

سلم التقدير اللفظي:

المؤشر 2.2.1 b: النسبة المئوية لأنشطة الخطة التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	النسبة المئوية للإجراءات/الأنشطة الواردة في الخطة التطويرية للمديرية والتي تم تنفيذها بتمويل من المنحة المالية المقمرة من الوزارة بالنسبة لمجموع الأنشطة المخطط تنفيذها

**ملاحظة:** النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة بدعم مالي من الوزارة واحتساب نسبتها المئوية لمجموع الأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تنفذ لغاية تاريخه.

النقط الرئيسيّة المُختلَصَة من جلسة النقاش

- ١- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

  - لا يوجد

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- لم يتم تقديم المنحة المالية من الوزارة.

### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديرية

- ضرورة صرف المنحة المالية من الوزارة.

**المؤشر 1.6:** درجة رضا كوادر مديريات التربية والتعليم حول جودة الدعم المقدم من مركز الوزارة لبرنامج تطوير المدرسة والمديريّة.

**مصدر البيانات:** فريق تطوير المديريّة

سلم التقدير اللغزي:

المؤشر 1.6: درجة رضا كوادر مديريات التربية والتعليم حول جودة الدعم المقدم من مركز الوزارة لبرنامج تطوير المدرسة والمديريّة					
المطلوب:					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
قوي	مقبول	ضعيف	متدني	عدم رضا	يقدر المقيم مستوى رضا المشاركين حسب إجاباتهم عن الأسئلة أثناء اللقاء

ملاحظة: ترافق مع هذا التقرير الاستبيانات التي يجمعها المقيم من المشاركين

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- لا يوجد

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم كفاية الدعم المقدم من الوزارة للمديريّة.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- متابعة البرنامج من قبل الوزارة.
- ايجاد تشريعات تنظم عمل المجالس التربوية.
- ضرورة قيام الوزارة بتقدیم الدعم الكافي للمديريّة لتنفيذ خطتها التطويرية.

#### المؤشر 1.4: درجة فاعلية مجالس التطوير التربوي المشكلة في مديريات التربية والتعليم

مصدر البيانات: فريق تطوير المديريّة

سلم التقدير اللغطي:

#### المؤشر 1.4: درجة فاعلية مجالس التطوير التربوي المشكلة في مديريات التربية والتعليم

المعيير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
شكل المجلس	لم يتم تسمية الأعضاء	تم تسمية الأعضاء، ولكن لا يوجد تمثيل لكافة المجالس التربوية لشبكات المدارس في المديريّة	كل المجالس التربوية ممثلة ولكن لا يرأس المجلس عضو من المجتمع المحلي	تنطبق عليه كافة معايير العضوية (المجلس التربوي يترأسه عضو من المجتمع المحلي وعضوية رؤساء المجالس التربوية لشبكات المدارس في المديريّة ومدير التربية والتعليم وطالب وطالبة ممثلين لمجلس برلمانات الطلبة في المديريّة) كما يتميز بالتوافق من حيث النوع الاجتماعي	تنطبق عليه كافة معايير العضوية (المجلس التربوي يترأسه عضو من المجتمع المحلي وعضوية رؤساء المجالس التربوية لشبكات المدارس في المديريّة ومدير التربية والتعليم وطالب وطالبة ممثلين لمجلس برلمانات الطلبة في المديريّة) كما يتميز بالتوافق من حيث النوع الاجتماعي
يعرفون أدوارهم ومسؤولياتهم	الأدوار والممسؤوليات غير واضحة بالنسبة للأعضاء	الأدوار والم المسؤوليات واضحة بالنسبة لرؤساء المجالس التربوية ولكن غير واضحة بالنسبة لمدير التربية	الأدوار والممسؤوليات واضحة بالنسبة لرؤساء المجالس التربوية ولكن غير واضحة بالنسبة لمدير التربية	الأدوار والممسؤوليات واضحة لجميع أعضاء المجلس	الأدوار والممسؤوليات واضحة لجميع الأعضاء وهناك دليل على قيامهم بهذه الأدوار
يعقدون ثلاثة اجتماعات على الأقل في العام الدراسي	لم يعقد أي اجتماع فقط في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط لها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)	تم عقد اجتماع واحد في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط لها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)	تم عقد ثلاثة اجتماعات في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط لها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)	تم عقد اجتماعات في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط لها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)	تم عقد ثلاثة اجتماعات في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط لها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)
يتخذون القرارات	لا يوجد دليل على انه تم اتخاذ آية قرارات	لم يتم اتخاذ قرارات بخصوص معظم القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات	تم اتخاذ القرارات بشأن أكثر من نصف القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات	تم اتخاذ القرارات بشأن أقلية القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات	تم اتخاذ القرارات بشأن كلّ القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات
ينفذون القرارات	لا يوجد دليل على انه تم تنفيذ آية قرارات	معظم القرارات لم يتم تنفيذها	تم تنفيذ أكثر من نصف القرارات المتداة	تم تنفيذ القرارات	كلّ القرارات تم تنفيذها

تابع..... المؤشر 1.4: درجة فاعلية مجالس التطوير التربوي المشكّلة في مديریات التربية والتعليم

**مصدر البيانات: فريق تطوير المديريّة**

ال نقاط الرئيسة المستخلصة من جلسة النقاش

**1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر**

- تتطابق على تشكيل المجلس كافه معايير العضوية.
- وضوح الأدوار والمسؤوليات لجميع الأعضاء وهناك دليل على قيامهم بهذه الأدوار.

**2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر**

- عدم تنفيذ معظم القرارات لعدم وجود تشريع وصلاحيات مع المجلس التطوير التربوي.
- تم عقد اجتماعين في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط عقدها لغاية هذا الوقت من العام الدراسي)

**3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة**

- ضرورة عقد ثلاثة اجتماعات على الأقل مع توثيق محاضر تلك الاجتماعات.
- ضرورة اتخاذ القرارات بشأن كافة القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات وتتنفيذ تلك القرارات.

اسم المدرسة : البوتاس الثانوية للبنات الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
 الرقم الوطني للمدرسة: 112775 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبيّة

#### المؤشر 1.1.1: النسبة المئوية لخطط التطوير المدرسية التي تنطبق عليها معايير الجودة

مصدر البيانات: خطط التطوير المدرسية

سلم التقيير اللفظي: ( يستخدم لتقييم جودة خطط مدارس مديريات المجموعتين الثانية والرابعة فقط )

المؤشر 1.1.1 : النسبة المئوية لخطط تطوير المدارس التي تنطبق عليها معايير الجودة

المعايير					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
✓					تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية
✓					النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة
				✓	المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها
✓					الاجراءات (الأنشطة) مرتبطة بالنتائج
✓					تم تحديد المسؤوليات بالنسبة للاجراءات (الأنشطة) المنوي تنفيذها
				لا	الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية
				لا	تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي
					شبكة المدارس

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة.
- النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة.
- الاجراءات (الأنشطة) مرتبطة بالنتائج
- تم تحديد المسؤوليات بالنسبة للاجراءات (الأنشطة) المنوي تنفيذها

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم التوقيع على الخطة من جميع اعضاء المجلس التربوي (فريق تطوير المدرسة).
- الجدول الزمني للتنفيذ لا يتسم بالواقعية.
- عدم وجود مؤشرات ترتبط بالنتائج.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة تحديد الزمن بشكل دقيق وواقعي.
- ضرورة المصادقة على الخطة من جميع المعينين.
- ضرورة وجود مؤشرات ترتبط بالنتائج.

اسم المدرسة : النراع الاساسية للذكور الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 113590 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبيّة

### المؤشر 1.1.1: النسبة المئوية لخطط التطوير المدرسية التي تنطبق عليها معايير الجودة

#### مصدر البيانات: خطط التطوير المدرسية

سلم التقدير اللغطي: ( يستخدم لتقدير جودة خطط مدارس مديريات المجموعتين الثانية والرابعة فقط )

#### المؤشر 1.1.1 : النسبة المئوية لخطط تطوير المدارس التي تنطبق عليها معايير الجودة

المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
✓					تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية
✓				✓	النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة
✓					المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها
✓					الإجراءات ( الانشطة ) مرتبطة بالنتائج
✓					تم تحديد المسؤوليات بالنسبة لإجراءات ( الانشطة ) المنوي تنفيذها
				لا	الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية
				لا	تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي لشبكة المدارس

#### ١ - ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة
- تم تحديد المسؤوليات بالنسبة لإجراءات ( الانشطة ) المنوي تنفيذها.
- الإجراءات ( الانشطة ) مرتبطة بالنتائج.
- النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة.

#### ٢- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم توقيع المجلس التربوي على الخطة.
- عدم وجود مؤشرات اداء.
- الجدول الزمني للتنفيذ لا يتسم بالواقعية.

#### ٣- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- توقيع المجلس واطلاعه على الخطة.
- تحديد البرنامج الزمني بشكل مناسب.
- تضمين الخطة عدد من المؤشرات على ان ترتبط بالنتائج.

المرحلة: ثانوي [أصasi] الجنس: ذكور/إناث/مختلط  
الرقم الوطني للمدرسة .....  
اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة الاغوار الجنوبيّة

### المؤشر 1.1.1: النسبة المئوية لخطط التطوير المدرسية التي تنطبق عليها معايير الجودة

#### مصدر البيانات: خطط التطوير المدرسية

سلم التقدير اللغطي: ( يستخدم لتقدير جودة خطط مدارس مديريات المجموعتين الثانية والرابعة فقط )

المؤشر 1.1.1 : النسبة المئوية لخطط تطوير المدارس التي تنطبق عليها معايير الجودة					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
				/	تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية
				/	النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة
				/	المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمولة تحقيقها
			/		الاجراءات (الأنشطة) مرتبطة بالنتائج
			/		تم تحديد المسؤوليات بالنسبة للأنشطة المنوي تنفيذها
				لا	الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية
				لا	تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي
					شبكة المدارس

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- لا يوجد

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- لم يتم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية
- وجود حالين فقط هما التعلم والتعليم وبيئة الطالب
- الجدول الزمني للتنفيذ لا يتسم بالواقعية
- النتائج غير مرتبطة بأولويات المدرسة.
- الاجراءات (الأنشطة) غير مرتبطة بالنتائج
- لم تم تحديد المسؤوليات بالنسبة للأنشطة المنوي تنفيذها بشكل مناسب.
- لم تتم المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي لشبكة المدارس

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- ضرورة تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية
- ضرورة ان تحتوي الخطط التطويرية والاجرامية لجميع المجالات.
- ضرورة ان يكون الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية
- ضرورة ان ترتبط النتائج بأولويات المدرسة
- ضرورة ارتباط الاجراءات (الأنشطة) بالنتائج
- ضرورة تحديد المسؤوليات بالنسبة للأنشطة المنوي تنفيذها بشكل مناسب.
- ضرورة مصادقة المجلس التربوي لشبكة المدارس على الخطة

اسم المدرسة : عثمان بن عفان الاساسية المختلطة المرحلة: ثانوي /أساسي الجنس: ذكور/إناث/مختلط  
الرقم الوطني للمدرس: 112780 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: الاغوار الجنوبية

### المؤشر 1.1.1: النسبة المئوية لخطط التطوير المدرسية التي تنطبق عليها معايير الجودة

#### مصدر البيانات: خطط التطوير المدرسية

سلم التقدير اللغطي: ( يستخدم لتقييم جودة خطط مدارس مديريات المجموعتين الثانية والرابعة فقط )

#### المؤشر 1.1.1 : النسبة المئوية لخطط تطوير المدارس التي تنطبق عليها معايير الجودة

المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
/					تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية
/					النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة
/	/				المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها
/					الإجراءات (الأنشطة) مرتبطة في النتائج
/					تم تحديد المسؤوليات بالنسبة للأنشطة المنوي تنفيذها
				نعم	الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية
				نعم	تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي
					شبكة المدارس

#### 1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية
- النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة
- هناك مؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها
- الإجراءات (الأنشطة) مرتبطة في النتائج
- تم تحديد المسؤوليات بالنسبة للأنشطة المنوي تنفيذها
- الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية
- تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي لشبكة المدارس

#### 2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- بعض المؤشرات لا ترتبط بالنتائج.

#### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديرية

- مراجعة المؤشرات ومدى ارتباطها بالنتائج.