

## المؤشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغطي:

المؤشر 1.1.6: درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية

المعيير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
تشكيل فريق تطوير المدرسة	لم يتم تشكيل فريق تطوير المدرسة	قام مدير المدرسة بتشكيل الفريق على الورق فقط ولا يقوم بالعمل المطلوب	تم تشكيل الفريق بناء على تعيين المدير دون الرجوع إلى معايير الرغبة والكافأة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على تعيين المدير وحسب الكفاءة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على رغبة وحسب الكفاءة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.

ملاحظات:

الجاهزية (القيادة، الشراكة المجتمعية، النوع الاجتماعي، برنامج تطوير المدرسة)	لم يحضر مدير المدرسة أي برنامج تدريسي	حضر مدير المدرسة بعض البرامج التدريبية ذات العلاقة ولم يقم بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة وقام بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة جميع برامج تطوير المدرسة ذاتية ذاتية وقام بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة جميع برامج تطوير المدرسة ذاتية ذاتية وقام بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج
--	---------------------------------------	--	--	--	--

ملاحظات:

المراجعة الذاتية (جمع البيانات عن الأداء باستخدام استبيانات البرنامج)	لم تقم المدرسة بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهجهة برنامج تطوير المدرسة والمديرية	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهجهة البرنامج وتطبيقاتها على المعلمين فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجهة البرنامج وتطبيقاتها على المعلمين فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجهة البرنامج وتطبيقاتها على المعلمين فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجهة البرنامج وتطبيقاتها على المعلمين فقط
---	---	---	---	---	---

ملاحظات:

ترتيب الاحتياجات واختيار الأولويات	لم يتم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها وفقاً للمسنودات ودون التقيد بنتائج المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائياً بدون الالتزام بالمستويات (2+1)	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها وفقاً للمسنودات ودون التقيد بنتائج المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائياً بدون الالتزام بالمستويات (2+1)	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها وفقاً للمسنودات ودون التقيد بنتائج المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائياً بدون الالتزام بالمستويات (2+1)	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها وفقاً للمسنودات ودون التقيد بنتائج المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائياً بدون الالتزام بالمستويات (2+1)
------------------------------------	--------------------------------------	---	---	---	---

ملاحظات:

بناء خطة تطوير المدرسة	لم يتم بناء خطة تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطوير المدرسة بدون الالتزام بمنهجية البرنامج	تم بناء خطة تطوير المدرسة حسب منهجهة البرنامج	تم بناء خطة تطوير المدرسة حسب منهجهة البرنامج	تم بناء خطة تطوير المدرسة حسب منهجهة البرنامج
------------------------	-------------------------------	--	---	---	---

ملاحظات:

مشاركة الخطة التطويرية للمدرسة مع المجلس التربيوي لشبكة المدارس	لم يطلع المجلس على خطة تطوير المدرسة ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.
---	---	--	--	--	--

ملاحظات:

تابع ..... المؤشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية

**مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة**

النقطة الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تشغيل الفريق بناء على الرغبة وحسب الكفاءة ويكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال
- حضور مدير المدرسة جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة وقام بتوعية مجتمع المدرسة حول البرنامج
- قيام المدرسة بعمل مراجعة ذاتية شاملة باستخدام منهجية البرنامج وتطبيقها على المعلمين والطلبة والمجتمع المحلي
- ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات فقط من المستويات (2+1) .
- بناء الخطة التطويرية للمدرسة حسب منهجية البرنامج وبمشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة وفرق تنسيق المجالات
- قيام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم بنقل المعرفة/الأثر إلى جميع المعينين في المدرسة
- اقتصر اختيار الأولويات على المستوى (1+2) ولم يراعي معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية.
- عدم تقديم الملاحظات والتغذية الراجعة حول الخطة مكتوبة من قبل المجلس وتزويده مدير المدرسة بها.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديرية

- عمل ورشات لنقل أثر التدريب لجميع المعينين في المدرسة.
- مراعاة معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية عند اختيار الأولويات.
- تقديم التغذية الراجعة حول الخطة من قبل المجلس وتزويده المدرسة بها.

رقم التقرير: مدرسة م/2

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 2&4

اسم المدرسة المركزية: جعفر بن أبي طالب الثانوية للبنين الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112181

**المؤشر 1.1 : درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسية (حسب النموذج المعتمد لبرنامج تطوير المدرسة والمديريه)**

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقيير الفظي:

المؤشر 1.1 : درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسية					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	نسبة الإجراءات/الأنشطة التي تم تنفيذها حسب الخطة

ملحوظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة ومقارنتها بالأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تنفذ لغاية تاريخه.

النقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- وجود فريق العمل الخبير ، حيث تم العمل على هذا البرنامج في العام الماضي.
- العمل بروح الفريق وتوزيع الأدوار على المعينين ووضوحها بالنسبة لهم .
- التواصل مع المؤسسات الحكومية والخاصة من مثل جامعة مؤتة .
- المجلس التربوي الفعال ودليل ذلك المساعدة في حل مشكلة الاكتظاظ بالمدرسة بفتح مدرسة مجاورة للمدرسة.
- تنفيذ نسبة كبيرة من عدد الأنشطة الواردة في الخطة التطويرية ودليل ذلك تقارير الانجاز .

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم تواصل أولياء الأمور مع المدرسة.
- عدم الالتزام بالزمن بالنسبة لبعض الأنشطة.
- عدم تقبل بعض المعلمين للتغيير بسرعة مما أثر على نسبة تطبيق نشاطات الخطة.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريه

- ازدياد التعاون والتواصل مع أولياء الأمور.
- محاولة تنفيذ الأنشطة الواردة في الخطة في زمنها المحدد.
- العمل على اقناع المعلمين بالبرنامج بأساليب ترغيبية.

رقم التقرير: مدرسة م/3

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 2&4

اسم المدرسة المركزية: جعفر بن أبي طالب الثانوية للبنين الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112181 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي

المؤشر a2.2.1: النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم لينطبق

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغطي:

المؤشر a2.2.1: النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم					
المعايير					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	النسبة المئوية للإجراءات/الأنشطة الواردة في الخطة التطويرية للمدرسة والتي تم تنفيذها بتمويل من المنحة المالية المقدمة من الوزارة بالنسبة لمجموع الأنشطة المخطط تنفيذها

ملاحظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقرير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة بدعم مالي من الوزارة واحتساب نسبتها المئوية لمجموع الأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تتفق لغاية تاريخه.

النقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- 
- 
- 

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- 
- 

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

- 
-

رقم التقرير: مدرسة م/4

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م/2&4

اسم المدرسة المركزية: **جفر بن أبي طالب الثانوية للبنين** الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: **المزار الجنوبي** الرقم الوطني للمدرسة: **112181**

المؤشر 1.5: درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللفظي:

المؤشر 1.5: درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية					
المطلوب:					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
قوي	مقبول	ضعيف	متدني	عدم رضا	يقدر المقيم مستوى رضا المشاركين حسب إجاباتهم عن الأسئلة أثناء اللقاء

ملحوظة: ترفق مع هذا التقرير الاستبيانات التي يجمعها المقيمون من المشاركون

النقط الرئيـسة المستخلـصة من جـلـسة النقـاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تقديم الدعم المادي من قبل المديريـة من مثل الصيانـة المستـمرة .
- تقديم الدعم الفـني وخاصـة قـسم الإـشراف بإـعطـاء الورـشـات التـدـريـبية من مثل ورـشـة محـكـات التـفـكـير .
- المسـاـهمـة في حلـ المشـكـلات في المـدرـسـة بالـتعاون مع رـؤـوسـ الـاقـسام.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم التعاون في تحديد تشـكـيلـات المـدرـسـة وـالـعـمـل عـلـى تعـديـلـها.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

- المسـاعـدة الفـاعـلة في أـعـمـال الصـيـانـة.
- زيـادة الدـعم المـالـي.

رقم التقرير: مدرسة ز/1

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م/2&4

**المؤشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية**  
**مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة**  
**سلم التقيير логотип:**

**المؤشر 1.1.6: درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية**

المعايير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
تشكيل فريق تطوير المدرسة	لم يتم شكل فريق تطوير المدرسة	قام مدير المدرسة بتشكيل الفريق شكلاً، على الورق فقط ولا يقوم بالعمل المطلوب	تم شكل الفريق بناء على تعيين المدير وحسب الكفاءة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم شكل الفريق بناء على تعيين المدير وحسب الكفاءة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على الرغبة وحسب الكفاءة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.

ملاحظات:

حضر مدير المدرسة جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة وقام بتنوعة مجتمع المدرسة حول البرنامج كما قام بنقل المعرفة/الأثر إلى جميع المعندين في المدرسة	حضر مدير المدرسة جميع ذات العلاقة وقام بتنوعة مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة بعض ذات العلاقة ولم يقم بتنوعة مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة بعض ذات العلاقة ذات العلاقة	حضر مدير المدرسة جمع أي برنامج تدريبي	الجاهزية (القيادة، الشراكة المجتمعية، النوع الاجتماعي، برنامج تطوير المدرسة)
--	--	--	--	---------------------------------------	--

ملاحظات:

قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية شاملة باستخدام منهجية البرنامج وتطبقها على المعلمين والطلبة فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجية البرنامج وتطبقها على المعلمين والطلبة فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجية البرنامج وتطبيقاتها على المعلمين فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهجية برنامج تطوير المدرسة والمديرية	لم تقم المدرسة بعمل مراجعة ذاتية.	مراجعة الذاتية (جمع البيانات عن الأداء باستخدام استبيانات البرنامج)
--	--	---	---	-----------------------------------	---

ملاحظات:

تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات بناء على معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية	تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات فقط من (2+1)	تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة ولكن تم اختيار الأولويات عشوائياً بدون الالتزام بالمستويات	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها من منظور مدير المدرسة و بدون القيد بتاتج المراجعة الذاتية	لم يتم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها	ترتيب الاحتياجات و اختيار الأولويات
---	---	--	--	--------------------------------------	-------------------------------------

ملاحظات:

تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجية البرنامج وبمشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة وفرق تنسيق المجالات	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجية البرنامج بمشاركة أعضاء فريق تطوير المدرسة فقط	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجية البرنامج بدون الالتزام بمنهجية البرنامج	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة بدون الالتزام بمنهجية البرنامج	لم يتم بناء خطة تطوير المدرسة	بناء خطة تطوير المدرسة
--	--	--	--	-------------------------------	------------------------

ملاحظات:

قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها وتوثيق ملاحظات المجلس عليها وتزويد مدير المدرسة بتغذية راجعة مكتوبة.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.	قام رئيس المجلس فقط بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم الاعتماد والتوفيق من قبل الرئيس.	لم يطلع المجلس على خطة تطوير المدرسة ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.	مشاركة الخطة التطويرية للمدرسة مع المجلس التربوي لشبكة المدارس
--	--	--	---	---	--

ملاحظات:

تابع ..... المؤشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية

**مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة**

النقطـاتـ الرئـيسـةـ المستـخلـصـةـ منـ جـلـسـةـ النقـاشـ

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تشـائـيـلـ الفـرـيقـ بنـاءـ عـلـىـ الرـغـبـةـ وـحـسـبـ الـكـفـاءـةـ وـيـتـكـونـ مـنـ مدـيرـ المـدـرـسـةـ وـأـرـبـعـ مـعـلـقـتـ حـسـبـ المـجـالـ
- حـضـورـ مدـيرـ المـدـرـسـةـ جـمـيعـ البرـاـمـجـ التـدـريـيـةـ ذاتـ الـعـلـاقـةـ وـقـامـ بـتـوـعـيـةـ مجـتمـعـ المـدـرـسـةـ حـولـ البرـاـمـجـ كماـ قـامـ بـنـقلـ المـعـرـفـةـ/ـالـأـثـرـ إـلـىـ جـمـيعـ الـعـنـبـينـ فـيـ المـدـرـسـةـ
- قـيـلـ المـدـرـسـةـ بـعـلـمـ مـرـاجـعـةـ ذاتـيـةـ شـامـلـةـ باـسـتـخـدـامـ مـنهـجـيـةـ البرـاـمـجـ وـتـطـيـقـهـاـ عـلـىـ المـعـلـمـيـنـ وـالـطلـبـيـنـ وـالـمـجـتمـعـ الـمحـليـ
- تـرـتـيـبـ الـاحـتـياـجـاتـ حـسـبـ الـمـسـتـوـيـاتـ النـاتـجـةـ عـنـ عـلـمـيـةـ الـمـرـاجـعـةـ وـتـمـ اـخـتـيـارـاـ لـأـلـوـبـيـاتـ فـقـطـ مـنـ الـمـسـتـوـيـاتـ (2+1).
- بنـاءـ خـلـةـ تـطـوـيرـيـةـ لـلـمـدـرـسـةـ حـسـبـ مـنـهـجـيـةـ البرـاـمـجـ وـبـمـشـارـكـةـ جـمـيعـ أـعـضـاءـ فـرـيقـ تـطـوـيرـ المـدـرـسـةـ وـفـرـقـ تـنـسـيقـ الـمـجاـلـاتـ

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم اختيار الأولويات بناء على معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية .
- عدم قيام المجلس بمناقشة الخطة الطويرية وتوثيق ملاحظاته عليها وتزويده مدير المدرسة بتغذية راجعة مكتوبة

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديرية

- اختيار الأولويات بناء على معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية .
- ضرورة قيام المجلس بمناقشة الخطة الطويرية وتوثيق ملاحظاته عليها وتزويده مدير المدرسة بتغذية راجعة مكتوبة

رقم التقرير: مدرسة ز1/2

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م2&4

المرحلة: ثانوي / أساسى      الجنس: ذكور/إناث/مختلط  
اسم المدرسة الزائرة: بنات الجغرافية الشاملة المهنية      الجنس: ذكور/إناث/مختلط  
الرقم الوطني للمدرسة: 112176      اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي

**المؤشر 1.1 :** درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسيّة (حسب النموذج المعتمد لبرنامج تطوير المدرسة والمديريّة)

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقيير الفظي:

المؤشر 1.1 : درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسيّة					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	نسبة الإجراءات/الأنشطة التي تم تنفيذها حسب الخطة

ملحوظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة ومقارنتها بالأنشطة الواردة بالخطة والمفروضات المقترنة بها في الخطة.

النقاط الرئيسة المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- العمل بروح الفريق وتطبيق المعايير للخطة التطويرية.
- معرفة المسؤوليات لأدوارهن.
- تنفيذ نسبة كبيرة من نشاطات الخطة التطويرية في زمنها المحدد وذلك واضح في تقرير الانجازات الشهريّة للمجالات.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- تضارب آراء المشرفين حول كيفية صياغة احتياجات ومخرجات ومؤشرات الخطة التطويرية.
- عدم وعي المشرفين التربويين بالبرنامج وعدم متابعة إعداد الخطة في مراحلها.
- التعديل المستمر في صياغة احتياجات ومؤشرات.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- اعتماد مشرف واحد لجتماع المدارس للعمل مع المدارس بصورة دائمة.

رقم التقرير: مدرسة ز1/3

نموذج التقرير الأولى لجمع البيانات م 2&4

اسم المدرسة الزائرة: بنات الجغرافية الثانوية الشاملة المهنية الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112176 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي

المؤشر a2.2.1 : النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم لا ينطبق

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير الفظي:

المؤشر a2.2.1: النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم					المعايير
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	النسبة المئوية للإجراءات/الأنشطة الواردة في الخطة التطويرية للمدرسة والتي تم تنفيذها بتمويل من المنحة المالية المقدمة من الوزارة بالنسبة لمجموع الأنشطة المخطط تنفيذها

ملاحظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقييم التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة بدعم مالي من الوزارة واحتساب نسبتها المئوية لمجموع الأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تتفق لغاية تاريخه.

النقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

---



---



---



---

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

---



---



---



---

رقم التقرير: مدرسة ز1/4

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م2&4

اسم المدرسة الزائرة : **بنات الجفرية الشاملة المهنية** الجنس: ذكور/إناث/مختلط  
المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: **112176**  
اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: **المزار الجنوبي**

المؤشر 1.5 : درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللفظي:

المؤشر 1.5: درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية					
المطلوب:					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
قوي	مقبول	ضعيف	متدني	عدم رضا	يقدر المقيم مستوى رضا المشاركين حسب إجاباتهم عن الأسئلة أثناء اللقاء

ملحوظة: ترفق مع هذا التقرير الاستبيانات التي يجمعها المقيمان من المشاركين

ال نقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- الدعم المادي المقدم من مديرية التربية والتعليم والمتمثل في أعمال الصيانة.
- سرعة استجابة المديريـة لطلبات المدرسيـة .

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- ندرة الدعم الفني وخاصة ما يتعلق بالدورات التدريبية لقسم الإشراف

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

- تفعيل قسم الإشراف بصورة أفضل وتقديم الفعاليات النوعية من قبل القسم ،من خلال عقد ورشات تدريبية نوعية.
- متابعة أثر التدريب من قبل قسم الإشراف في الميدان بشكل فاعل.

المرحلة: ثانوي / أساسى

الجنس: ذكور / إناث / مختلط

اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي

الرقم الوطني للمدرسة: 112182

المؤشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللغطي:

المؤشر 1.1.6: درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية

المعيير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
تشكيل فريق تطوير المدرسة	لم يتم تشكيل فريق تطوير في المدرسة	قام مدير المدرسة بتشكيل الفريق على الورق فقط ولا يقوم بالعمل المطلوب	تم تشكيل الفريق بناء على تنصيب المدير بدون الرجوع إلى معايير الرغبة والكافأة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على تنصيب المدير وحسب الكفاءة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.	تم تشكيل الفريق بناء على رغبة وحسب الكفاءة ويتكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.

ملاحظات:

حضر مدير المدرسة جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة وقام بتوسيع مجتمع المدرسة حول البرنامج كما قام بنقل المعرفة/الأثر إلى جميع العاملين في المدرسة	حضر مدير المدرسة جميع ذات العلاقة وقام بتوسيع مجتمع المدرسة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة البعض البرامج التدريبية ذات العلاقة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة البعض البرامج التدريبية ذات العلاقة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة البعض البرامج التدريبية ذات العلاقة حول البرنامج	حضر مدير المدرسة جميع ذات العلاقة وقام بتوسيع مجتمع المدرسة حول البرنامج
--	--	---	---	---	--

ملاحظات:

قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية شاملة باستخدام منهجية البرنامج وتطبقها على المعلمين والطلبة فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجية البرنامج وتطبيقاتها على المعلمين والطلبة فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية باستخدام منهجية البرنامج وتطبيقاتها على المعلمين فقط	قامت المدرسة بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهجهية برنامج تطوير المدرسة والمديريه	لم تقم المدرسة بعمل مراجعة ذاتية.	مراجعة الذاتية (جمع البيانات عن الأداء باستخدام استبيانات البرنامج)
--	---	---	--	-----------------------------------	---

ملاحظات:

تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات بناء على معايير برنامج تطوير المدرسة والمديريه *	تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات فقط من (2+1) بالمستويات	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها وفقاً للمستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائيا بدون الالتزام بالمستويات	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها من منظور مدير المدرسة و بدون التقيد بنتائج المراجعة الذاتية ولكن تم اختيار الأولويات عشوائيا بدون الالتزام بالمستويات	لم يتم ترتيب الاحتياجات حسب أولويتها	ترتيب الاحتياجات و اختيار الأولويات
---	--	--	--	--------------------------------------	-------------------------------------

ملاحظات:

تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجية البرنامج وبمشاركة جميع أعضاء فريق تطوير المدرسة وفرق تنسيق المجالات	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجية البرنامج بمشاركة بعض أعضاء فريق تطوير المدرسة فقط	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجهية البرنامج وبمشاركة بعض المعلميين ليس بالضرورة أعضاء في فريق تطوير المدرسة	تم بناء خطة تطويرية للمدرسة بدون الالتزام بمنهجية البرنامج	لم يتم بناء خطة تطويرية للمدرسة	بناء خطة تطوير المدرسة
--	--	--	--	---------------------------------	------------------------

ملاحظات:

قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.	قام رئيس المجلس فقط بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم الاعتماد والتوفيق من قبل الرئيس.	لم يطلع المجلس على خطة تطوير المدرسة ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.	مشاركة الخطة التطويرية للمدرسة مع المجلس التربيوي لشبكة المدارس
--	--	--	---	---	---

ملاحظات:

تابع ..... المؤشر 1.1.6 درجة فاعلية عملية إعداد خطط تطوير المدرسة من وجهة نظر كوادر القيادات المدرسية

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

النقط الرئيسة المستخلصة من جلسة النقاش

١- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تشكيل الفريق بناء على الرغبة وحسب الكفاءة ويكون من مدير المدرسة وأربع معلمين حسب المجال.
  - حضور مدير المدرسة جميع البرامج التربوية ذات العلاقة وقام بتنويعية مجتمع المدرسة حول البرنامج.
  - قيام المدرسة بعمل مراجعة ذاتية شاملة باستخدام منهجية البرنامج وتطبيقها على المعلمين والطلبة والمجتمع المحلي.
  - ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة وتم اختيار الأولويات فقط من المستويات (1+2).
  - بناء خطة تطويرية للمدرسة حسب منهجية البرنامج بمشاركة أعضاء فريق تطوير المدرسة فقط.
  - قام المجلس بالاطلاع على خطة تطوير المدرسة وتم اعتمادها وتوقيع الرئيس عليها بعد مناقشتها.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم نقل الأثر التدريسي لجميع المعنين في المدرسة.
  - عدم اعتماد معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية في اختيارات الأولويات.
  - عدم مشاركة فرق تنسيق المجالات في بناء الخطة التطويرية .
  - عدم تقديم التغذية الراجعة عن الخطة مكتوبة للمدرسة.

### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديرية

- نقل أثر التدريب لجميع المعنيين في المدرسة.
  - اختيار الأولويات ضمن معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية.
  - مشاركة فرق تنسيق المجالات في بناء الخطة التطويرية.
  - تقديم التغذية الراجعة حول الخطة مكتوبة للمدرسة.

رقم التقرير: مدرسة ز2/2

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م4&2

اسم المدرسة الزائرة : ذكور المزار الأساسي      الجنس: ذكور/إناث/مختلط  
المرحلة: ثانوي /أساسي      الرقم الوطني للمدرسة: 122182      اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي

**المؤشر 1.1 :** درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسيّة (حسب النموذج المعتمد لبرنامج تطوير المدرسة والمديريّة)

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقيير اللفظي:

المؤشر 1.1 : درجة تطبيق المدارس لخطط التطوير المدرسيّة					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	نسبة الإجراءات/الأنشطة التي تم تنفيذها حسب الخطة

ملحوظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة ومقارنتها بالأنشطة الواردة بالخطة والمفترض أن تنفذ لغاية تاريخه.

النقاط الرئيسة المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- التعاون بين فريق التطوير والعمل بروح الفريق.
- تنفيذ أنشطة نوعية مثل تدريب المعلمين الجدد والإضافي على استراتيجيات التدريس الحديثة.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- الرفض والمقاومة من قبل بعض المعلمين.
- ضعف تعاون أولياء الأمور.
- زمن تنفيذ بعض النشاطات لا يتسم بالواقعية.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- اقناع المعلمين المقاومين ببرنامج التطوير وترغيبهم به من خلال توضيح آلية العمل .
- زيادة التعاون بين المدرسة وأولياء الأمور .
- التقيد بالزمن المحدد لتنفيذ النشاطات.

رقم التقرير: مدرسة ز/2/3

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 2&4

اسم المدرسة الزائرة: ذكر المزار الأساسية الجنس: ذكور /إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112182

المؤشر 2.2.1 a: النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير الفظي:

المؤشر a2.2.1: النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم					المعايير
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	النسبة المئوية للإجراءات/الأنشطة الواردة في الخطط التطويرية للمدرسة والتي تم تنفيذها بتمويل من المنحة المالية المقدمة من الوزارة بالنسبة لمجموع الأنشطة المخطط تنفيذها

ملاحظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة بدعم مالي من الوزارة واحتساب نسبتها المئوية لمجموع الأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تتفق لغاية تاريخه.

النقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

• حصولهم على منحة ال SDI فقط

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- 
- 
- 
- 
- 

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

- 
- 
- 
-

رقم التقرير: مدرسة ز/4

نموذج التقرير الأولى لجمع البيانات م 2&4

المرحلـة: ثانـوي /أسـاسي الجنس: ذكور/إناث/مختلط  
اسم المدرسة الزائـرة: ذكور المزار الأسـاسـية  
اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112182

المؤشر 1.5 : درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية

مصدر البيانات: فريق تطوير المدرسة

سلم التقدير اللفظي:

المؤشر 1.5: درجة رضا مديرى ومعلمى المدارس عن جودة الدعم المقدم من مديريات التربية والتعليم لتحقيق أهداف خطط التطوير المدرسية					
المطلوب:					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
قوي	مقبول	ضعيف	متدني	عدم رضا	يقدر المقيم مستوى رضا المشاركين حسب إجاباتهم عن الأسئلة أثناء اللقاء

ملحوظة: ترافق مع هذا التقرير الاستبيانات التي يجمعها المقيمان من المشاركين

#### النقطـات الرئـيسـة المستـخلـصـة من جـلـسـة النقـاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تيسير أمور المدرسة وتنفيذ نشاطاتها من خلال إصدار الكتب الرسمية.
- تقديم الدعم المادي من قبل المديريـة والمـتـمـلـلـ بأـعـمـالـ الصـيـانـةـ.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- تهـميـشـ المـديـريـةـ لمـدارـسـ الذـكـورـ مـقارـنةـ معـ اـهـتمـامـهاـ بـمـدارـسـ الإنـاثـ.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

- إيلـاءـ مـدارـسـ الذـكـورـ اـهـتمـاماـ كـبـيراـ وـمسـانـدـتـهـمـ فيـ تنـفـيـذـ نـشـاطـاتـ الخـطـةـ التـطـوـيرـيةـ.

رقم التقرير: مدرستم م ت/5

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 2&4

المرحلة: ثانوي /أساسي الجنس: ذكور/إناث/مختلط  
اسم المدرسة المركزية للشبكة: جعفر بن أبي طالب الثانوية للبنين  
الرقم الوطني للمدرسة: 112181 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها الشبكة: المزار الجنوبي

المؤشر 3.1: درجة فاعلية المجالس التربوية المشكّلة بمشاركة مجتمعية على مستوى شبكات المدارس

مصدر البيانات: المجلس التربوي لشبكة المدارس

سلم التقيير اللظي:

المؤشر 1.3: درجة فاعلية المجالس التربوية المشكّلة بمشاركة مجتمعية على مستوى شبكات المدارس

المعايير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
تشكيل المجلس	لم يتم تسمية الأعضاء	تم تسمية الأعضاء، ولكن لا يوجد تمثيل لكافة المدارس	كل مدارس الشبكة ممثلة، ولكن ليس يوجد مدير مدرسة وطالب من كل مدرسة	كافه معايير العضوية ولكن لا يوجد توافق من كل حيث النوع الاجتماعي	تنطبق عليه كافة معايير العضوية (يترأسه عضو من المجتمع المحلي وعضوية أهالي الطلبة بعدد مدارس الشبكة، مدراء المدارس، طالب/طالبة من كل مدرسة، كما يتميز بالتوافق في العضوية من حيث النوع الاجتماعي)
يعرفون أدوارهم ومسؤولياتهم	الأدوار غير واضحة بالنسبة للأعضاء	الأدوار والمسؤوليات واضحة بالنسبة لرئيس المجلس ومدراء المدارس فقط	الأدوار والمسؤوليات واضحة بالنسبة لرئيس المجلس ومدراء المدارس	الأدوار والمسؤوليات واضحة لجميع الأعضاء	الأدوار والمسؤوليات واضحة لجميع الأعضاء و هناك دليل على أنه يقومون بها
يعقدون ثلاثة اجتماعات على الأقل في العام الدراسي	لم يعقد أي اجتماع واحد فقط في العام الدراسي	تم عقد اجتماع في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط) عقد لها لغافها هذا الوقت من العام الدراسي	تم عقد اجتماع في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط) عقد لها لغافها هذا الوقت من العام الدراسي	تم عقد اجتماعات في العام الدراسي (حسب عدد الاجتماعات المخطط) عقد لها لغافها هذا الوقت من العام الدراسي	تم عقد ثلاثة اجتماعات في العام الدراسي واجتماعات إضافية حسب الحاجة. -اجتماع قبل بداية الفصل الدراسي الأول لمناقشة الخطط وتوفير الدعم لتنفيذ الأنشطة. -اجتماع في بداية الفصل الثاني. - اجتماع في نهاية الفصل الثاني للاطلاع على تقارير الانجازات.
يتخذون القرارات	لا يوجد دليل على انه تم اتخاذ أية قرارات	لم يتم اتخاذ قرارات بخصوص معظم القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات	تم اتخاذ القرارات بشأن نصف القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات	تم اتخاذ القرارات بشأن أغلبية القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات	تم اتخاذ القرارات بشأن كافة القضايا التي تمت مناقشتها في الاجتماعات
ينفذون القرارات	لا يوجد دليل على انه تم تنفيذ أية قرارات	معظم القرارات لم يتم تنفيذها	تم تنفيذ أكثر من نصف القرارات المتخذة	معظم القرارات تم تنفيذها	كافة القرارات تم تنفيذها

### النقطـ الرئـيـسـة المستـخلـصـة من جـلـسـة النقـاش

- 1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر
  - تتطـلـقـ عـلـيـه كـافـة مـعـاـيـر العـضـوـيـة (يتـرأـسـه عـضـوـ منـ المـجـتمـعـ المـحـليـ وـعـضـوـيـة أـهـالـيـ الـطـلـبـةـ بـعـدـ مـارـسـ الشـبـكـةـ، مـدـرـاءـ المـدارـسـ، طـالـبـ/ـطـالـبـةـ منـ كـلـ مـدرـسـةـ، كـماـ يـتـمـيزـ بـالـتواـزنـ فـيـ العـضـوـيـةـ مـنـ حـيـثـ النـوـعـ الـاجـتمـاعـيـ)
  -
- 2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر
  - الأـدـوـارـ غـيرـ وـاضـحةـ لـمـعـظـمـ الـأـعـضـاءـ.
  - تمـ عـقـدـ اـجـتمـاعـيـنـ فـيـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ (حـسـبـ عـدـدـ الـاجـتمـاعـاتـ الـمـخـطـطـ عـقـدـهاـ لـغاـيـةـ هـذـاـ الـوقـتـ مـنـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ)
  - لمـ يـتـمـ اـتـخـاذـ قـرـارـاتـ بـشـأنـ نـوـعـ الـقـضـيـاـ الـتـيـ تـمـ مـتـاقـشـتـهاـ فـيـ الـاجـتمـاعـاتـ.
  - عدمـ وـجـودـ أـدـلـةـ عـلـىـ تـنـفـيـذـ الـقـرـارـاتـ.
- 3- تـوصـياتـ لـتـحسـينـ بـرـنـامـجـ تـطـوـرـ المـدرـسـةـ وـالـمـديـريـةـ
  - توـعـيـةـ جـمـيعـ أـعـضـاءـ المـجـلسـ بـالـأـدـوـارـ وـالـمـسـؤـلـيـاتـ.
  - ضـرـورـةـ عـقـدـ ثـلـاثـةـ اـجـتمـاعـاتـ فـيـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ وـاجـتمـاعـاتـ إـضـافـيـةـ حـسـبـ الـحـاجـةـ
  - ضـرـورـةـ اـتـخـاذـ قـرـارـاتـ بـشـأنـ كـافـةـ الـقـضـيـاـ الـتـيـ تـمـ مـتـاقـشـتـهاـ فـيـ الـاجـتمـاعـاتـ.
  - الـاحـفـاظـ بـأـدـلـةـ شـاهـدـةـ عـلـىـ تـنـفـيـذـ الـقـرـارـاتـ.

**المؤشر 1.1.8: درجة فاعلية عملية إعداد خطة تطوير المديرية من وجهة نظر القيادات التربوية في مديريات التربية والتعليم**

المعايير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
تشكيل فريق تطوير المديرية	لم يتم تشكيل فريق تطوير في المديرية	تم تشكيل فريق تطوير برنامج تطوير المدرسة والمديرية ولكن لم يتم تشكيل فرق التنسيق للمجالات.	تم تشكيل فريق تطوير المديرية حسب متطلبات البرنامج، وتم اختيار أعضاء فرق التنسيق للمجالات بدون اعتبار المعايير الكفاءة والرغبة.	تم تشكيل فريق تطوير المديرية حسب متطلبات البرنامج، وتم اختيار أعضاء فرق التنسيق للمجالات بناء على الكفاءة فقط.	تم تشكل فريق تطوير المديرية حسب متطلبات البرنامج، وتم اختيار أعضاء فرق التنسيق للمجالات بناء على الكفاءة والرغبة.

ملاحظات:

حضر أعضاء فريق تطوير المديرية البرامج التدريبية ذات العلاقة، وقاموا بتوسيعه باقي كوادر المديرية حول البرنامج وكذا نقل اثر التدريب إلى جميع المعندين في المديرية.	حضر أعضاء فريق تطوير المديرية جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة، وقاموا بتوسيعه باقي كوادر المديرية حول البرنامج	حضر أعضاء فريق تطوير المديرية جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة، ولم يقمو با توسيعه باقي كوادر المديرية حول البرنامج	حضر أعضاء فريق تطوير المديرية بعض البرامج التدريبية ذات العلاقة	لم يحضر أي عضو من فريق تطوير المديرية أي برنامج تدريبي	الجاهزية (القيادة، الشراكة المجتمعية، النوع الاجتماعي، برنامج تطوير المديرية)
--	---	---	---	--	---

## ملاحظات:

تم تحديد الاحتياجات المشتركة للمدارس المديرية	لم يتم تحديد الاحتياجات المشتركة للمدارس.
قام فريق تطوير المديرية بالاطلاع على جميع البيانات الواردة من نتائج المراجعة الذاتية للمدارس، وبناء عليه وبالتنسيق مع قسم الإشراف تم تحديد الاحتياجات المشتركة فيما بينها	قام فريق تطوير المديرية بالاطلاع على عينات من البيانات الواردة من نتائج المراجعة الذاتية للمدارس، وبناء عليه تم تحديد الاحتياجات المشتركة فيما بينها
قام فريق تطوير المديرية بالاطلاع على جميع البيانات الواردة من نتائج المراجعة الذاتية للمدارس، وبناء عليه تم تحديد الاحتياجات المشتركة فيما بينها	قام فريق تطوير المديرية بالاطلاع على عينات من البيانات الواردة من نتائج المراجعة الذاتية للمدارس، وبناء عليه تم تحديد الاحتياجات المشتركة فيما بينها
قام فريق تطوير المديرية بالاطلاع على جميع البيانات الواردة من نتائج المراجعة الذاتية للمدارس، وبناء عليه تم تحديد الاحتياجات المشتركة فيما بينها	قام فريق تطوير المديرية بالاطلاع على عينات من البيانات الواردة من نتائج المراجعة الذاتية للمدارس، وبناء عليه تم تحديد الاحتياجات المشتركة فيما بينها

## ملاحظات:

قام المديرية بعمل مراجعة ذاتية حسب منهجية البرنامج بتطبيقها على كوادر المديرية ومدرب المدارس والمجتمع المحلي، وتم تحديد احتياجاتها بناء على النتائج	قام المديرية بعمل مراجعة ذاتية حسب منهجية البرنامج بتطبيقها على كوادر المديرية ومدرب المدارس فقط، وتم تحديد احتياجاتها بناء على النتائج	قام المديرية بعمل مراجعة ذاتية حسب منهجية البرنامج بتطبيقها على كوادر المديرية فقط، وتم تحديد احتياجاتها بناء على النتائج	قام المديرية بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهجية البرنامج وتم تحديد الاحتياجات حسب خبرات فريق تطوير المديرية	لم تقم المديرية بعمل مراجعة ذاتية بدون استخدام منهجية البرنامج
---	---	---	--	--

## ملاحظات:

تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتية وتم اختيار الأولويات حسب معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية	تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتية و تم اختيار الأولويات من المستويات (2+1)	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولوليتها وفقا للمستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتية و لكن تم اختيار الأولويات عشوائي بدون الالتزام بالمستويات.	تم ترتيب الاحتياجات حسب أولوليتها من منظور فريق تطوير المديرية بدون التقيد بنتائج المراجعة الذاتية	تم يتم ترتيب الاحتياجات أولوليتها	ترتيب الاحتياجات و اختيار الأولويات
---	---	---	--	--------------------------------------	--

VOLUME 11

النوع	العنوان	الوصف	المسؤول	الموارد	الجهة المختصة
المديرية	تطوير للمديرية	لم يتم بناء حصة تصوير المديرية			
اللجان	بنهجية البرنامج	لل مديرية بدون الالتزام			
الفرق	المديريّة	بمشاركة بعض كوادر المديريّة	فريق تطوير المديريّة		
الفرق	أعضاء	بمشاركة كافة أعضاء	فريق تطوير المديريّة		
الفرق	المديريّة	لم يبناء الحصة التصويريّة للمديريّة	لم يبناء الحصة التصويريّة للمديريّة		
الفرق	اللجان	لم يبناء الحصة التصويريّة لمشاركة كافة أعضاء	لم يبناء الحصة التصويريّة لمشاركة كافة أعضاء		
الفرق	اللجان	لم يبناء الحصة التصويريّة لم بناء الحصة التصويريّة	لم بناء الحصة التصويريّة		

ANSWER

قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديرية وتم اعتمادها وتوفيق الرئيس عليها بعد مناقشتها وتوقيع الرئيس عليها دون مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديرية وتم اعتمادها وتوفيق الرئيس عليها بعد مناقشتها.	قام المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديرية وتم اعتمادها وتوفيق الرئيس عليها دون مناقشتها.	قام رئيس المجلس فقط بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديرية وقام باعتمادها وتوفيق عليها.	لم يطلع المجلس على خطة التطوير ولم يقم الرئيس بالتوقيع عليها.	مشاركة الخطة التطويرية للمديرية مع مجلس التطوير التربوي
ملاحظات:					

#### النقط الرئيسيه المستخلصه من جلسة النقاش

##### 1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تم تشكيل فريق تطوير المديرية حسب متطلبات البرنامج، وتم اختيار أعضاء فرق تنسيق المجالات بناء على الكفاءة والرغبة.
- حضر أعضاء فريق تطوير المديرية جميع البرامج التدريبية ذات العلاقة.
- قام فريق تطوير المديرية بالاطلاع على جميع البيانات الواردة من نتائج المراجعة الذاتية للمدارس، وبناء عليه تم تحديد الاحتياجات المشتركة فيما بينها.
- قامت المديرية بعمل مراجعة ذاتية حسب منهجية البرنامج بتطبيقها على كوادر المديرية ومدراء المدارس والممجتمع المحلي، وتم تحديد احتياجاتها بناء على النتائج.
- تم ترتيب الاحتياجات حسب المستويات الناتجة عن عملية المراجعة الذاتية وتم اختيار الأولويات من المستويات (٢+).
- بناء الخطة التطويرية بمشاركة كافة أعضاء فريق تطوير المديرية.
- قييم المجلس بالاطلاع على الخطة التطويرية للمديرية وتم اعتمادها وتوفيق الرئيس عليها بعد مناقشتها.

##### 2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- عدم قيام فريق التطوير بتوعية باقي كوادر المديرية حول البرنامج.
- عدم مراعاة معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية في اختيار الأولويات.
- عدم مشاركة فرق التنسيق بإعداد الخطة.
- عدم تقديم الملاحظات والتغذية الراجعة مكتوبة حول الخطة التطويرية من قبل المجلس التربوي.

##### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديرية

- العمل على توعية كوادر المديرية ببرنامج تطوير المدرسة والمديرية.
- اختيار الأولويات ضمن معايير برنامج تطوير المدرسة والمديرية.
- إعداد الخطة بمشاركة كافة أعضاء فريق التطوير وفرق تنسيق المجالات.
- مناقشة الخطة وتقديم التغذية الراجعة مكتوبة حولها من قبل المجلس التربوي.

## نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 2& 4

**المؤشر 1.2 : درجة تطبيق مديريات التربية والتعليم لخطط تطوير المديرية.**

مصدر البيانات: فريق تطوير المديرية

سلم التقدير الفظي:

المؤشر 1.2 : درجة تطبيق مديريات التربية والتعليم لخطط تطوير المديرية					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	نسبة الإجراءات/الأنشطة التي تم تنفيذها حسب الخطة

ملحوظة: النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة ومقارنتها بالأنشطة الواردة بالخطة والمفترض أن تنفذ لغاية تاريخه.

النقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تعاون المشرفين ورغبتهم في العمل.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- الانجازات الواردة في تقارير الاجاز أغلبها مُغایر للأنشطة الواردة في خطة المديرية ولا تنسجم مع الزمن ودون اثبات على التنفيذ.
- عدم توافق الآراء بين الأقسام التابعة للمديرية.
- عدم استقرار القيادات التربوية.
- عدم معرفة غالبية أعضاء فريق التطوير بمتطلبات ومخرجات ومؤشرات الخطة التطويرية، حيث أنهم حديثي العهد بالمديرية باستثناء رئيس قسم الأشراف.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديرية

- العمل على توعية المعينين في مديرية التربية والتعليم بالخطة التطويرية للمديرية واسرار كلهم الفاعل في تنفيذ انشطتها.

رقم التقرير: المديرية/6

## نموذج التقرير الأولى لجمع البيانات م 2&4

**b2.2.1:** النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم لا ينطبق

مصدر البيانات: فريق تطوير المديرية

## سلم التقدير اللفظي:

المؤشر 2.2.1: النسبة المئوية لأنشطة الخطط التطويرية للمدارس ومديريات التربية والتعليم والتي تم تنفيذها بدعم مالي مقدم من وزارة التربية والتعليم					
ال المستوى 5	ال المستوى 4	ال المستوى 3	ال المستوى 2	ال المستوى 1	المعايير
%100-81	%80-61	%60-41	%40-21	%20-0	النسبة المئوية لإجراءات/الأنشطة الواردة في الخطة التطويرية للمديرية والتي تم تنفيذها بتمويل من المنحة المالية المقدمة من الوزارة بالنسبة لمجموع الأنشطة المخطط تنفيذها

**ملاحظة:** النسبة يحددها المقيم بناء على تقدير المجموعة وبعد مراجعة التقارير والاطلاع على عدد الأنشطة المنفذة بدعم مالي من الوزارة واحتساب نسبتها المئوية لمجموع الأنشطة الواردة بالخطة والمفروض أن تنفذ لغاية تاريخه.

النقطة الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش  
١- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديرية

---

---

---

---

---

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 4&2  
رقم التقرير: المديريّة/7

**المؤشر 6.1:** درجة رضا كوادر مديريات التربية والتعليم حول جودة الدعم المقدم من مركز الوزارة لبرنامج تطوير المدرسة والمديريّة.

مصدر البيانات: فريق تطوير المديريّة

سلم التقيير الفظي:

المؤشر 1.6: درجة رضا كوادر مديريات التربية والتعليم حول جودة الدعم المقدم من مركز الوزارة لبرنامج تطوير المدرسة والمديريّة					
المطلوب:					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	
قوي	مقبول	ضعيف	متدني	عدم رضا	يقدر المقيم مستوى رضا المشاركون حسب إجاباتهم عن الأسئلة أثناء اللقاء

ملاحظة: ترفق مع هذا التقرير الاستبيانات التي يجمعها المقيمان من المشاركون

النقاط الرئيسية المستخلصة من جلسة النقاش

#### 1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- مساهمة الوزارة في اقناع المشرفين التربويين بقبول العمل بالاسناد التربوي.
- التواصل المستمر مع المديريّة من قبل إدارة التدريب.
- تسهيل تنفيذ بعض النشاطات من خلال الكتب الرسمية والتنسيق مع المؤسسات المجتمعية المختلفة.
- الإجابة عن استفسارات الموظفين وتقديم المعرفة والتعليمات.

#### 2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- قلة دعم الوزارة للمديريّة بالموارد البشرية.

#### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريّة

- الاهتمام بزيادة الدعم المقدم من الوزارة للمديريّة لمساعدتها على تنفيذ انشطة الخطة التطويرية بشكل فاعل.

رقم التقرير: المديريـة/8

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات مـ2&4

#### المؤشر 1.4: درجة فاعلية مجالس التطوير التربوي المشكلة في مديريات التربية والتعليم

مصدر البيانات: فريق تطوير المديريـة

سلم التقيـير الفـظـي:

#### المؤشر 1.4: درجة فاعلية مجالس التطوير التربوي المشكلة في مديريات التربية والتعليم

المعيـير	المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4	المستوى 5
تشكيل المجلس	لم يتم تسمية الأعضاء	تم تسمية الأعضاء، ولكن لا يوجد تمثيل لكافة المجالس التربوية لشبـكات المدارـس في المـديـريـة	كل المجالـس التـربـويـة مـمـثلـة ولكن لا يـترـأسـ توـازـنـ منـ حـيـثـ النـوعـ الـاجـتمـاعـيـ	تطـبـقـ عـلـيـهـ كـافـةـ مـعـاـيـرـ العـضـوـيـةـ	تطـبـقـ عـلـيـهـ كـافـةـ مـعـاـيـرـ العـضـوـيـةـ (الـمـجـلسـ التـربـويـ يـتـرـأسـ عـضـوـ منـ الـمـجـتمعـ الـمـحـليـ وـعـضـوـيـةـ رـئـاسـةـ المـجـالـسـ التـربـويـةـ لـشـبـكـاتـ المـدارـسـ فـيـ المـديـريـةـ وـمـديـرـةـ التـربـيةـ وـالـتـعلـيمـ وـطـالـبـ وـطالـبـةـ مـمـثـلـينـ لـمـجـلـسـ برـلـمانـاتـ الـطـلـبـيـةـ فـيـ المـديـريـةـ)ـ كـماـ يـتـمـيزـ بـالـتوـازـنـ منـ حـيـثـ النـوعـ الـاجـتمـاعـيـ
يعرفون أدوارـهـ وـمـسـؤـولـيـاتـ	الأدوارـ وـالـمـسـؤـولـيـاتـ غـيرـ وـاضـحةـ بـالـنـسـبةـ للأـعـضـاءـ	الأدوارـ وـالـمـسـؤـولـيـاتـ وـاضـحةـ لـجـمـيعـ أـعـضـاءـ المـجـلـسـ	الأدوارـ وـالـمـسـؤـولـيـاتـ وـاضـحةـ بـالـنـسـبةـ لـرـؤـسـاءـ المـجـالـسـ التـربـويـةـ وـلـكـنـ غـيرـ وـاضـحةـ بـالـنـسـبةـ مـديـرـ التـربـيةـ	الأدوارـ وـالـمـسـؤـولـيـاتـ وـاضـحةـ لـجـمـيعـ الأـعـضـاءـ	الأـعـضـاءـ وـهـنـاكـ دـلـيلـ عـلـىـ أـنـهـمـ يـقـوـمـونـ بـمـاـ هـوـ أـكـثـرـ مـنـهـ
يعقدون ثلاثة اجتماعات على الأقل في العام الدراسي	لم يـعـقدـ أيـ اـجـتمـاعـ	تم عـقدـ اـجـتمـاعـ وـاحـدـ فـقـطـ فـيـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ (حـسـبـ عـدـدـ الـاجـتمـاعـاتـ)ـ المـخـطـطـ عـقـدـهاـ لـغاـيـةـ هـذـاـ الـوقـتـ مـنـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ (الـدـرـاسـيـ)	تم عـقدـ اـجـتمـاعـ وـاحـدـ فـقـطـ فـيـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ (حـسـبـ عـدـدـ الـاجـتمـاعـاتـ)ـ المـخـطـطـ عـقـدـهاـ لـغاـيـةـ هـذـاـ الـوقـتـ مـنـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ (الـدـرـاسـيـ)	تم عـقدـ اـجـتمـاعـ وـاحـدـ فـقـطـ فـيـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ (حـسـبـ عـدـدـ الـاجـتمـاعـاتـ)ـ المـخـطـطـ عـقـدـهاـ لـغاـيـةـ هـذـاـ الـوقـتـ مـنـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ (الـدـرـاسـيـ)	تم عـقدـ ثـلـاثـةـ اـجـتمـاعـاتـ فـيـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ وـاجـتمـاعـاتـ إـضـافـيـةـ حـسـبـ الـحـاجـةـ:ـ اـجـتمـاعـ قـبـلـ بـدـاـيـةـ الـفـصـلـ الـدـرـاسـيـ الـأـوـلـ لـمـنـاقـشـةـ الـخـطـطـ وـتـوـقـيـرـ الدـعـمـ لـتـفـيـذـ الـأـشـطـةـ.ـ اـجـتمـاعـ فـيـ بـدـاـيـةـ الـفـصـلـ الـثـانـيـ.ـ اـجـتمـاعـ فـيـ نـهـائـةـ الـفـصـلـ الـثـانـيـ لـلـاطـلاـعـ عـلـىـ تـقـارـيرـ الـأـنـجـازـاتـ.
يتخذون القرارات	لا يوجد دليل على انه تم اتخاذ أية قرارات	تم اتخاذ القرارات بشـأنـ أـغـلـيـةـ الـقـضـاـيـاـ التيـ تـمـتـ منـاقـشـتهاـ فـيـ الـاجـتمـاعـاتـ	تم اتخاذ القرارات بشـأنـ أـكـثـرـ مـنـ نـصـفـ الـقـضـاـيـاـ التيـ تـمـتـ منـاقـشـتهاـ فـيـ الـاجـتمـاعـاتـ	تم اتخاذ القرارات بشـأنـ أـكـثـرـ مـنـ نـصـفـ الـقـضـاـيـاـ التيـ تـمـتـ منـاقـشـتهاـ فـيـ الـاجـتمـاعـاتـ	تم اتخاذ القرارات بشـأنـ أـكـثـرـ مـنـ نـصـفـ الـقـضـاـيـاـ التيـ تـمـتـ منـاقـشـتهاـ فـيـ الـاجـتمـاعـاتـ
ينفذون القرارات	لا يوجد دليل على انه تم تنفيذ أية قرارات	معـظمـ الـقـرـاراتـ لمـ يـتـمـ تـنـفـيـذـهـاـ	معـظمـ الـقـرـاراتـ لمـ يـتـمـ تـنـفـيـذـهـاـ	معـظمـ الـقـرـاراتـ لمـ يـتـمـ تـنـفـيـذـهـاـ	كـافـةـ الـقـرـاراتـ تمـ تـنـفـيـذـهـاـ

تابع..... المؤشر 1.4: درجة فاعلية مجالس التطوير التربوي المشكـلة في مديريـات التربية والـتعليم

مـصدر البيانات: فـريق تـطوير المـديريـة

الـنقـاط الرئـيسـة المستـخلـصـة من جـلـسـة النقـاشـ

1- ما هي أـبـرـز نـقـاط القـوـة بالـنـسـبـة لـهـذـا المؤـشـر

- تـنـتـطـيق عـلـيـه كـافـة مـعـايـير العـضـوـيـة (المـجـلس التـرـبـوي يـتـرـأسـه عـضـوـ منـالـمـجـتمـعـ الـمـحـليـ وـعـضـوـيـة رـؤـسـاء المـجالـس التـرـبـويـة لـشـبـكـاتـ المـدارـسـ فـيـ المـديـريـةـ وـمـديـرـ التـرـبـويـ وـالـتـعـلـيمـ وـطـالـبـ وـطالـبـةـ مـمـثـلـينـ لـمـجـلسـ برـلـمانـاتـ الـطـلـبـةـ فـيـ المـديـريـةـ كـمـاـ يـتـمـيزـ بـالتـواـزنـ مـنـ حـيـثـ النـوعـ الـاجـتمـاعـيـ)
- الـأـدـوارـ وـالـمـسـؤـولـيـاتـ وـاضـحـةـ بـالـنـسـبـةـ لـرـؤـسـاءـ المـجالـسـ التـرـبـويـةـ)
- عـقـدـ ثـلـاثـةـ اـجـتمـاعـاتـ فـيـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ (حـسـبـ عـدـدـ الـاجـتمـاعـاتـ الـمـخـطـطـ عـقـدـهاـ لـغاـيـةـ هـذـاـ الـوقـتـ مـنـ الـعـامـ الـدـرـاسـيـ)
- اـتـخـاذـ الـقـرـاراتـ بـنـاءـ عـلـىـ مـاـ وـرـدـ عـلـىـ أـلـسـنـ فـرـيقـ الـتـطـوـيرـ مـثـلـ تعـدـيلـ بـرـنـامـجـ زـيـاراتـ الـمـشـرـفـينـ).

2- ما هي أـبـرـز نـقـاط الـضـعـفـ بالـنـسـبـةـ لـهـذـا المؤـشـر

- أـدـوارـ أـعـضـاءـ مـجـلسـ النـطـوـيرـ غـيرـ وـاضـحـةـ لـمـعـظـمـ الـاعـضـاءـ.
- نـدرـةـ الـأدـلـةـ الدـالـلـةـ عـلـىـ عـقـدـ الـاجـتمـاعـاتـ.
- لـاـ يـوـجـدـ دـلـيلـ عـلـىـ أـنـهـ تـمـ اـتـخـاذـ أـيـةـ قـرـارـ.
- لـاـ يـوـجـدـ دـلـيلـ عـلـىـ أـنـهـ تـمـ تـنـفـيـذـ أـيـةـ قـرـارـ.

3- تـوصـياتـ لـتـحـسـينـ بـرـنـامـجـ تـطـوـيرـ المـدرـسـةـ وـالـمـديـريـةـ

- تـبـصـيرـ مـديـرـ التـرـبـويـ وـالـاعـضـاءـ بـأـدـوارـ المـجـلسـ مـنـ قـبـلـ أـعـضـاءـ فـرـيقـ الـتـطـوـيرـ.
- تـوـثـيقـ الـاجـتمـاعـاتـ وـالـاحـفـاظـ بـهـاـ فـيـ مـلـفـ الشـراـكةـ الـمـجـتمـعـيـةـ لـدـىـ منـسـقـ المـجـالـ.
- الـاحـفـاظـ بـالـتـوـصـيـاتـ الـمـنـبـقـةـ عـنـ الـاجـتمـاعـاتـ.
- الـاحـفـاظـ بـالـأـدـلـةـ الدـالـلـةـ عـلـىـ تـنـفـيـذـ الـقـرـاراتـ.

رقم التقرير: خطة مدرسة 1/11

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات مـ2&4

اسم المدرسة: الأشرفية الأساسية المختلطة الجنس: ذكور / إناث / مختلط المرحلة: ثانوي / أساسى  
الرقم الوطني للمدرسة: 112232 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي

### المؤشر 1.1.1: النسبة المئوية لخطط التطوير المدرسية التي تتطبق عليها معايير الجودة

مصدر البيانات: خطط التطوير المدرسية

سلم التقدير اللغوي: ( يستخدم لتقدير جودة خطط مدارس مديريات المجموعتين الثانية والرابعة فقط )

المؤشر 1.1.1 : النسبة المئوية لخطط تطوير المدارس التي تتطبق عليها معايير الجودة

المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
	x				تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية
x					النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة
x					النتائج مكتوبة بشكل صحيح
x					المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها
x					المخرجات مكتوبة بشكل صحيح
x					المؤشرات مرتبطة بالخرجات
x					هناك ارتباط منطقي بين الأنشطة والخرجات والنتائج
	x				تم تحديد المسؤوليات بالنسبة للأنشطة المنوي تنفيذها
x				نعم	الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية
x				نعم	تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي لشبكة المدارس

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة.
- النتائج جميعها مرتبطة بأولويات المدرسة.
- كافة النتائج مكتوبة بالشكل الصحيح وتنطبق عليها جميع المعايير .
- المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها وهناك مزدوج من المؤشرات النوعية والكميتر .
- المخرجات مكتوبة بشكل صحيح وتنطبق عليها كافة المعايير.
- كافة المخرجات لديها مؤشرات متوافقة معها وهناك مزدوج من المؤشرات النوعية والكمية وقيمة أساس ومستهدف.
- كافة النتائج لديها أنشطة وخرجات مرتبطة بها.
- تحديد المسؤوليات بالنسبة لأغليبية الأنشطة المنوي تنفيذها وبشكل مناسب.
- الجدول الزمني يتسم بالواقعية لكنه غير محدد بدقة.
- تم المصادقة عليها من قبل المجلس.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

رقم التقرير: خطة مدرسة 2/11

المرحلة: ثانوي /أساسي

اسم المدرسة ذكور الهاشمية الثانوية الشاملة الجنس: ذكور/إناث/مختلط

اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي

الرقم الوطني للمدرسة: 112188

## نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 2&4

### المؤشر 1.1.1: النسبة المئوية لخطط التطوير المدرسية التي تنطبق عليها معايير الجودة

#### مصدر البيانات: خطط التطوير المدرسية

سلم التقدير الفظي: (يستخدم لتقييم جودة خطط مدارس مديريات المجموعتين الثانية والرابعة فقط)

#### المؤشر 1.1.1 : النسبة المئوية لخطط تطوير المدارس التي تنطبق عليها معايير الجودة

المعايير	المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1
تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية	x				
النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة	x		x		
النتائج مكتوبة بشكل صحيح	x				
المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها	x				
المخرجات مكتوبة بشكل صحيح	x				
المؤشرات مرتبطة بالمخرجات	x				
هناك ارتباط منطقي بين الأنشطة والمخرجات	x				
والنتائج	x				
تم تحديد المسؤوليات بالنسبة لأنشطة المنوي تنفيذها	x				
الجدول الزمني للتنفيذ يتم بالواقعية	x				نعم
تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي	x				نعم
لشبكة المدارس					

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- وجود ملخص لاحتياجات وثلاثة او أكثر من الأولويات مرتبطة بالاحتياجات.
- النتائج جميعها مرتبطة بأولويات المدرسة.
- تنطبق معايير الكتابة الصحيحة للنتائج على اثنين.
- جميع النتائج مؤشراتها متوافقة معها وهناك مزيج من المؤشرات النوعية والكمية.
- المخرجات مكتوبة بشكل صحيح وتنطبق عليها كافة المعايير.
- المؤشرات مرتبطة بالمخرجات وهناك مزيج من المؤشرات النوعية والكمية وقيمة أساس وقيمة مستهدف لكل منها.
- كافية النتائج لديها أنشطة ومخرجات مرتبطة بها.
- تم تحديد المسؤوليات لأغلبية الأنشطة وبشكل مناسب.
- تحديد زمن التنفيذ.
- تم المصادقة على الخطة التطويرية من قبل المجلس التربوي لشبكة المدارس.

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- واحدة من الأولويات غير مرتبطة بالاحتياجات.
- اثنتين من النتائج لا تنطبق عليها معايير الكتابة الصحيحة.
- بعض الأنشطة تحديد المسؤوليات فيها غير دقيق.

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

- ربط الأولويات جميعها بالاحتياجات.
- كتابة النتائج بصورة صحيحة ، بحيث ينطبق عليها المعايير جميعها.
- تحديد المسؤولية لأنشطة بدقة.

• تحديد الزمن بصورة تفصيلية.

رقم التقرير: خطة مدرسة 3/11

المرحلة: ثانوي / أساسى

مختلط

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 2&4

اسم المدرسة: مؤة الأساسية الثانية المختلطة الجنس: ذكور/إناث/مختلط

الرقم الوطني للمدرسة: 173511 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي

**المؤشر 1.1.1: النسبة المئوية لخطط التطوير المدرسية التي تنطبق عليها معايير الجودة**

**مصدر البيانات: خطط التطوير المدرسية**

سلم التقدير اللغطي: (يستخدم لتقدير جودة خطط مدارس مديريات المجموعتين الثانية والرابعة فقط)

**المؤشر 1.1.1 : النسبة المئوية لخطط تطوير المدارس التي تنطبق عليها معايير الجودة**

المعايير	المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1
تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية		x			
النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة	x		x		
النتائج مكتوبة بشكل صحيح	x				
المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها		x			
المخرجات مكتوبة بشكل صحيح	x				
المؤشرات مرتبطة بالمخرجات	x				
هناك ارتباط منطقي بين الأنشطة والمخرجات	x				
والنتائج		x			
تم تحديد المسؤوليات بالنسبة للأنشطة المنوي تنفيذها	x				
الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية	x				نعم
تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي	x				نعم
لشبكة المدارس					

**1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر**

- جميع الأولويات مرتبطة بالنتائج بشكل تام .

- انطبق على المخرجات المكتوبة بالشكل الصحيح اثنين من المعايير.

- جميع النتائج مؤشراتها متوافقة معها وهناك مزيج من المؤشرات النوعية والكمية .

- نتيجة تنطبق عليها معايير كتابة النتيجة بالشكل الصحيح.

- كافـة المـخرجـات لـديـها مـؤـشـرات مـرـتبـطة وـهـنـاك مـزـيج مـنـ المؤـشـراتـ النوعـيةـ وـالـكمـيـةـ وـقـيـمةـ أـسـاسـ وـمـسـتـهـدـفـ .

- كافـة النـتـائـج لـديـها أـنـشـطـةـ وـمـخـرـجـاتـ مـرـتبـطةـ بـهـاـ .

- الـجـوـلـ الزـمـنـيـ لـلـتـنـفـيـذـ يـتـسـمـ بـالـوـاقـعـيـةـ لـكـنـهـ غـيرـ مـفـصـلـ .

- تم المصادقة على الخطة التطويرية من قبل المجلس التربوي لشبكة المدارس.

**2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر**

- عدم ارتباط بعض الأولويات بالاحتياجات.

- عدم انطبق معايير الكتابة الصحيحة للنتيجة على بعض النتائج.

- لم ينطبق اثنين من المعايير على المخرجات المكتوبة.

**3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة**

- العمل على ربط جميع الأولويات بالاحتياجات.

- كتابة النتائج بالطريقة الصحيحة.

- انطبق جميع المعايير على المخرجات المكتوبة.

رقم التقرير: خطة مدرسة 4/11

#### نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات م 2&4

اسم المدرسة: الهاشمية الثانوية الشاملة المختلطة الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112205 اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي

#### المؤشر 1.1.1: النسبة المئوية لخطط التطوير المدرسية التي تنطبق عليها معايير الجودة

##### مصدر البيانات: خطط التطوير المدرسية

سلم التقدير الفظي: (يستخدم لتقييم جودة خطط مدارس مديريات المجموعتين الثانية والرابعة فقط)

المؤشر 1.1.1 : النسبة المئوية لخطط تطوير المدارس التي تنطبق عليها معايير الجودة					
المعايير	المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1
تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية	x				
النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة	x				
النتائج مكتوبة بشكل صحيح	x				
المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها	x	x			
المخرجات مكتوبة بشكل صحيح	x				
المؤشرات مرتبطة بالمخرجات	x				
هناك ارتباط منطقي بين الأنشطة والمخرجات	x				
والنتائج					
تم تحديد المسؤوليات بالنسبة لأنشطة المنوي تنفيذها	x				
الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية	x				نعم
تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي لشبكة المدارس	x				نعم

1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- وجود ملخص الاحتياجات وكافة الأولويات بالإضافة لعبارة رؤية تستجيب للاحتجاجات .
- جميع الأولويات مرتبطة بالنتائج وبشكل تام .
- النتائج مكتوبة بشكل صحيح وتنطبق عليها جميع المعايير .
- جميع النتائج وكافة مؤشراتها متواقة معها وهناك مزيج من المؤشرات النوعية والكمية .
- تنطبق على عبارة المخرج ثلاثة من المعايير .
- كافية المخرجات لديها مؤشرات متواقة معها وهناك مزيج من المؤشرات النوعية والكمية وقيمة أساس ومستهدف لكل منها .
- كافية النتائج لديها أنشطة ومخرجات مرتبطة .
- تم تحديد المسؤوليات لكافية الأنشطة وبشكل مناسب .
- تم المصادقة عليها من قبل رئيس المجلس التربوي فقط .

2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- واحد من المعايير لا ينطبق على عبارة المخرج (يتسم بالوضوح ) .

3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

- مراجعة جميع المعايير عند كتابة المخرج .

رقم التقرير: خطة مدرسة 5/11

نموذج التقرير الأولي لجمع البيانات مـ2&4

اسم المدرسة: بنات ذات راس الثانوية الجنس: ذكور/إناث/مختلط المرحلة: ثانوي /أساسي  
اسم مديرية التربية والتعليم التي تتبع لها المدرسة: المزار الجنوبي  
الرقم الوطني للمدرسة: 112233

### المؤشر 1.1.1: النسبة المئوية لخطط التطوير الدراسية التي تتطبق عليها معايير الجودة

مصدر البيانات: خطط التطوير الدراسية

سلم التقيير اللفظي: (يستخدم التقييم جودة خطط مدارس مديريات المجموعتين الثانية والرابعة فقط)

المؤشر 1.1.1 : النسبة المئوية لخطط تطوير المدارس التي تتطبق عليها معايير الجودة					
المستوى 5	المستوى 4	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	المعايير
x					تم تحديد الأولويات حسب احتياجات المدرسة كما تظهرها بيانات المراجعة الذاتية
	x				النتائج مرتبطة بأولويات المدرسة
x					النتائج مكتوبة بشكل صحيح
x					المؤشرات مرتبطة بالنتائج المأمول تحقيقها
	x				المخرجات مكتوبة بشكل صحيح
	x				المؤشرات مرتبطة بالمخرجات
	x				هناك ارتباط منطقي بين الأنشطة والمخرجات
		x			والنتائج
			x		تم تحديد المسؤوليات بالنسبة للأنشطة المنوي تنفيذها
				لا	الجدول الزمني للتنفيذ يتسم بالواقعية
x				نعم	تمت المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي
					شبكة المدارس

#### 1- ما هي أبرز نقاط القوة بالنسبة لهذا المؤشر

- وجود ملخص الاحتياجات وكافة الأولويات بالإضافة لعبارة رؤية تستجيب للاحتجاجات .
- جميع الأولويات مرتبطة بالنتائج .
- النتائج مكتوبة بالشكل الصحيح وتنطبق عليها جميع المعايير .
- كافحة النتائج مؤشراتها متوافقة معها وهناك مزيج من المؤشرات النوعية والكمية .
- المخرجات مكتوبة بشكل صحيح وتنطبق عليها ثلاثة من المعايير .
- معظم المخرجات لديها مؤشرات متوافقة معها وهناك مزيج من المؤشرات النوعية والكمية وقيمة أساس ومستهدف .
- معظم النتائج لها أنشطة ومخرجات مرتبطة بها .
- تم المصادقة عليها من قبل المجلس التربوي لشبكة المدارس.

#### 2- ما هي أبرز نقاط الضعف بالنسبة لهذا المؤشر

- هناك خلل في صياغة واحد من المخرجات .
- بعض المخرجات لا تنقسم بالوضوح بمعدل مخرجين من ثمانية .
- لم يتم تحديد الزمن التنفيذي لمعظم الأنشطة وإن ذكر يكون بعبارة عامة (طوال العام ، بداية الفصل ...)
- اقتصر تحديد المسؤوليات على بعض من الأنشطة وبصورة غير مناسبة.

#### 3- توصيات لتحسين برنامج تطوير المدرسة والمديريـة

- تصحيح صياغة المخرج .
- كتابة المخرجات بصورة واضحة .
- تحديد الزمن التنفيذي لأنشطة الخطة بدقة وواقعية .
- تحديد المسؤوليات للأنشطة جميعها وبشكل مناسب .